

Публичная Оферта

банковского счета и оказания комплексных банковских услуг

г.Ташкент

«_____» _____ 20____ г.

Настоящая публичная оферта (далее-Договор) АО «Гарант банк» является официальной публичной офертой, направленной юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям для заключения договора о ведении банковского счета и оказания комплексных банковских услуг в соответствии со статьями 367 и 370 Гражданского кодекса Республики Узбекистан. Настоящий Договор разработан в соответствии с Инструкцией о порядке открытия, ведения и закрытия банковских счетов (зарег. МЮ 08.02.2023 г. № 3420).

Заключение Договора осуществляется путём акцептирования условий настоящего Договора уполномоченным лицом Клиента. Акцептирование совершается выполнением действия по заполнению и подачи уполномоченным лицом Клиента надлежащим образом оформленного Заявления по форме согласно Приложения № 1 или Приложения №1а к Договору в том числе посредством систем электронного документооборота с использованием электронно-цифровой подписи в соответствии с применимым законодательством РУз.

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Используемые в настоящем Договоре определения означают:

Банковский счет (либо Счет) – счет, открываемый банком клиенту на основании договора, в соответствии с которым банк обязуется принимать и зачислять поступающие на счет клиента денежные средства, выполнять поручения клиента о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств со счета и проведении других операций по счету;

Депозитный счет до востребования – - банковский счет, на котором ведется учет средств клиента, выдаваемых или перечисляемых по его первому требованию;

Основной счет – Депозитный счет до востребования, открытый впервые после государственной регистрации Клиента;

Срочный депозитный счет - банковский счет, на котором ведется учет средств клиентов, внесенных на строго согласованный в договоре срок;

Сберегательный депозитный счет – банковский счет, на котором ведется учет средств, формируемых на основе периодических взносов клиентов, сберегаемых для осуществления определенных целей и направляемых для этих целей или возвращаемых в результате расторжения договора;

Валютный депозитный счет - депозитный счет до востребования, открытый в иностранной валюте, перечень операций, а также порядок и формы расчетов по которому определяются действующим законодательством Республики Узбекистан, в том числе нормативными актами Центрального банка Республики Узбекистан, настоящим договором, а также внутренними документами Банка;

Специальный валютный счет - счет для зачисления приобретенной, но не использованной, а также ранее списанной с данного счета, но возвращённой иностранной валюты.

Специальный сумовой счет – счет резервирования средств для конвертации на валютном рынке;

Карта (корпоративная банковская карта/банковская карта индивидуального предпринимателя) – платежная карта с логотипом АО «Гарант банк», выдаваемая Банком Клиенту, дающая право Держателю корпоративной карты/карты ИП распоряжаться денежными средствами, учитываемыми на карточном счете, на приобретение товаров,

работ или услуг с оплатой безналичным путем;

Денежно - расчетные документы / Платежные документы – бумажные и электронные документы, составленные по форме установленной Центральным банком Республики Узбекистан или утвержденные настоящим договором и содержащие поручение Банку о проведении расчетной операции по Счету;

Система мгновенных платежей – межбанковская система, позволяющая круглосуточно (24/7) осуществлять платежи с помощью каналов дистанционного банковского обслуживания в режиме реального времени;

Тарифы комиссионного вознаграждения за выполнение поручений клиентов Банка для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – согласованные Сторонами размеры и ставки комиссионного вознаграждения Банка за оказанные услуги (далее-Тариф);

Internet-banking/Mobile-banking – программное обеспечение в виде подсистемы Интегрированной банковской системы, предоставляющее расширенные возможности в осуществлении электронных платежей и электронного документооборота через сеть общего доступа – Интернет;

Операционный день банка – часть банковского рабочего дня, обозначающая время, выделенное для приема, оформления денежно-расчетных документов и отражения банковских операций по счетам бухгалтерского учета;

Валюта – законное платежное средство какого-либо государства или группы государств: иностранная валюта или национальная валюта - Узбекский сум.

Стороны – Банк и Клиент.

Заявка – заявка Клиента на совершение Конверсионной сделки покупки/продажи иностранной валюты, конвертации одной иностранной валюты в другую иностранную валюту по средствам поручений, направляемых в Банк на бумажном носителе или с использованием системы ДБО согласно действующего законодательства по форме, установленной Банком.

Валютная операция — операции, связанные с переходом права собственности и иных прав на валютные ценности, использование валютных ценностей в качестве платежного средства, ввоз, пересылка и перевод в Республику Узбекистан, а также вывоз, пересылка и перевод из Республики Узбекистан валютных ценностей, операции в валюте Республики Узбекистан между резидентами и нерезидентами;

Электронная цифровая подпись (ЭЦП) - секретный ключ безопасности, хранящего ЭЦП Клиента для применения в «Internet-Banking/Mobile-banking», сохраняемый на устройстве защиты электронно-цифровой подписи «iKey»/«ePass», используемый в системе Internet-Banking/Mobile-banking (далее I-Key/ePass);

Электронная цифровая подпись — подпись в электронном документе, полученная в результате специальных преобразований информации данного электронного документа с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи и позволяющая при помощи открытого ключа электронной цифровой подписи установить отсутствие искажения информации в электронном документе и идентифицировать владельца ключа электронной цифровой подписи (далее-E-IMZO);

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор регулирует следующее:

а) Оказание Банком Клиенту услуг, предусмотренных Приложением №2 к настоящему Договору (Список оказываемых Банком услуг и Тарифов банка , размещенных на официальном сайте Банка);

б) Условия обслуживания банковского счета и использования электронного ключа I-Keu при использовании Системы дистанционного обслуживания (СДО)

в) Условия использования и обслуживания корпоративных пластиковых карт АО «Гарант банк» (Приложение №4 к Договору);

г) Условия перечисления заработной платы и приравненных к ней выплат работникам клиента путем перечисления (получения) на пластиковые карты UZCARD и/или HUMO АО «Гарант банк» (Приложение №5 к Договору);

д) Условия купли-продажи иностранной валюты, а также условия валютных переводов (Приложение №6 к Договору);

е) Условия обслуживания пластиковых карт субъектами торговли и обслуживания (Приложение №7 к Договору);

ж) Условия использования онлайн-сервиса QR для клиентов (Приложение №8 к Договору);

з) Условия дистанционного информационного обслуживания с помощью системы СМС-Банк (Приложение №9 к Договору).

2.2 На момент акцептирования настоящего договора клиент считается ознакомленным с условиями видов услуг, указанных в п.2.1 договора. Полностью с данными условиями клиент может ознакомиться на сайте банка. Перед использованием услуг, предоставляемых через системы дистанционного обслуживания Клиент имеет возможность ознакомиться с ними посредством данной системы и получить копию.

Настоящий Договор также является согласием на присоединение к положениям подпунктов б-ж пункта 2.1 настоящего Договора, предоставление Заказчику услуг, перечисленных в подпунктах б-ж пункта 2.1 настоящего Договора. С момента обращения Клиента в Банк (заявки в систему и т.п.) на оказание соответствующих банковских услуг (дата, указанная в заявлении Клиента) Банк начинает оказание услуг.

2.3. Акцепт договора является основанием для открытия Клиенту Расчетного счета, если иное не будет установлено Договором.

2.4. В заявлении может быть запрошено получение и других банковских услуг, предусмотренных Договором. Для получения услуг, предусмотренных Договором Клиент в Заявлении, должен будет проставить галочки рядом с необходимыми услугами.

2.5. Банк принимает решение о предоставлении услуг Клиенту на основе информации, полученной в результате идентификации Клиента, в т.ч. предоставленной Internet-banking/Mobile-banking, если иное не предусмотрено законодательством Республики Узбекистан. При этом Банк вправе запросить у Клиента дополнительную информацию.

2.6. В качестве средств подписания документов по форме Банка, а также доступа к «Internet-banking/Mobile-banking» Клиент по согласованию с Банком может использовать Е-IMZO или I-Key»/«ePass;

2.7. Подключение Клиента к «Internet-banking/Mobile-banking» осуществляется в момент открытия Счета.

2.8. Стороны признают способы защиты информации, используемые при подключении Клиента к «Internet-banking/Mobile-banking» (авторизация доступа при помощи Е-IMZO), а также передачу Клиенту средств доступа (секретный ключ безопасности) для совершения платежных операций, исключительного пароля для входа в «Internet-banking/Mobile-banking» и осуществления обмена электронными сообщениями – достаточными для защиты от несанкционированного доступа пользователей к «Internet-banking», подтверждение авторства и подлинности электронных сообщений.

2.9. Передача средства доступа (секретного ключа безопасности), хранящим электронную цифровую подпись (далее – I-Key/ePass), осуществляется на основании подписываемого обеими Сторонами Акта приема-передачи устройства I-Key/ePass для использования «Internet-banking/Mobile-banking», являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 11).

2.10. Стороны признают в качестве единой шкалы времени при работе с «Internet-banking/Mobile-banking» поясное время Республики Узбекистан (UTC+5 Ташкент), а контрольным временем являются данные системных часов аппаратных средств Центрального банка Республики Узбекистан.

2.11. Предоставление Банком кредитов, факторинг, финансовый лизинг, учет и хранение ценных бумаг, управление ценными бумагами, андеррайтинг, аренда специальных помещений или сейфов, предоставление гарантий и поручительств, а также оказание банковских услуг, процентные ставки и тарифы на услуги, размещение денежных средств во вклады и срочные депозиты Клиентом, а также банковские консультации и другие информационные услуги регулируются отдельными договорами.

3. ДИСТАНЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ В INTERNET-BANKING

3.1. Для совершения безналичных расчетов посредством «Internet-banking/Mobile-banking» по счету Клиента в качестве электронного расчетного документа может передаваться платежное поручение, платежное требование или перевод в иностранной валюте.

3.2. Перечень конкретных операций, порядок доступа, использования и процедуры выполнения Клиентом операций в «Internet-banking/Mobile-banking» определяются Руководством пользователя и настоящего Договора.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. В соответствии с настоящим Договором Банк принимает на себя следующие обязательства:

4.1.1. Оказание банковских услуг в соответствии с законодательством от имени Клиента, а также осуществление иных, предусмотренных законодательством расчетно-кассовых операций, в том числе:

- если иное не предусмотрено настоящим Договором, в соответствии с требованиями действующего законодательства счета должны быть открыты Клиенту не позднее дня, следующего за днем подачи документов на открытие счета. Документы на открытие счетов подаются лично лицами, указанными в Карточке образцов подписей Клиента, за исключением дистанционного открытия счета в процессе государственной регистрации юридических лиц, учредителями которых являются резиденты Республики Узбекистан и индивидуальные предприниматели;

- прием денежных средств, поступивших на счет клиента, и зачисление на счет клиента в день поступления соответствующего платежного документа (в национальной и иностранной валюте) в Банк не позднее следующего рабочего дня;

- исполнение поручений по перечислению (выплате) денежных средств со счета клиента на основании соответствующих платежных документов;

- исполнение платежных требований и инкассовых поручений по долговым обязательствам должника в соответствии с законодательством;

- прием и выдача денежных средств от Клиента как в национальной, так и в иностранной валюте в соответствии с действующим законодательством;

- иное расчетно-кассовое обслуживание (за исключением отношений между Банком и Клиентом, которые регулируются отдельными сделками).

4.1.2. Банк обязуется перевести Клиента на СДО в течение 5 (пяти) банковских дней после подачи Заявления Клиентом и проконсультировать работе в СДО.

4.1.3. Списание денежных средств со счета клиента только по его поручению или с его согласия (если иное не предусмотрено законодательством).

Списание денежных средств со счетов клиента без его согласия допускается в предусмотренных законодательством и настоящим Договором случаях.

В случае приостановления операций по банковскому счёту клиента, включая операции по банковским картам (за исключением случаев блокировки в результате неправильного ввода PIN-кода при использовании банковской карты), Банк обязан не позднее следующего рабочего дня после даты приостановления операций уведомить клиента о приостановлении обслуживания его счёта и указать причины такого приостановления.

При списании Банком денежных средств со счёта клиента (включая банковские карты) без его поручения для погашения задолженности по кредитам, операциям, приравненным к ним, а также по лизингу, Банк обязан не позднее следующего рабочего дня после даты списания уведомить клиента, указав размер списанных средств, основания для списания и в чью пользу произведено списание.

Уведомления, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть направлены клиенту лично через указанные в его заявлении каналы коммуникации. Способ получения уведомления (информации) указывается в заявлении клиента, прилагаемом к настоящему Договору. Клиент имеет право изменить способ доставки уведомления, предоставив Банку письменное заявление лично или по почте. Внесение изменений в настоящий Договор в связи с изменением способа доставки уведомлений не требуется.

4.1.4. В случае отсутствия или недостаточности средств на счете Клиента Банк помещает сумму неоплаченного платежа в Картотеку №2 (за исключением случаев, предусмотренных законодательством).

4.1.5. Банковские услуги, в том числе оказание услуг посредством СДО и прием расчетно-денежных документов, а также электронных платежных документов осуществляются в рабочие дни и время, установленные Центральным банком Республики Узбекистан с 9:00 до 17:00 часов, если иное не предусмотрено законодательством (за исключением выходных и праздничных дней).

Если иное не предусмотрено законодательством, в случае поступления платежных документов во время рабочего времени, Банк обязуется в установленный срок исполнить принятые электронные платежные документы не позднее дня поступления платежного документа. В случае поступления платежных документов после окончания рабочего дня банка, Банк обязан произвести электронный платеж не позднее следующего рабочего дня, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

Поручения Клиента должны быть выполнены в следующие сроки:

Переводы по счетам клиента, открытым в Головном офисе, — если документы предоставлены в Банк за 1 час до окончания операционного дня, установленного Центральным банком Республики Узбекистан, — в тот же день, а если документы предоставлены позднее указанного времени — на следующий день.

4.1.6. Осуществление расчетных операций по поручению клиента в строгом соответствии с действующими правилами осуществления безналичных расчетов на территории Республики Узбекистан.

Для исполнения расчётно-платёжных и платёжных документов Банк принимает их только от лиц, указанных в карточке с образцами подписей и оттиска печати, предоставленной Клиентом, а также от лиц, уполномоченных доверенностью Клиента.

Электронные платёжные документы, подлинность электронной цифровой подписи которых не установлена, к исполнению не принимаются.

4.1.7. Проверка правильности всех необходимых реквизитов при приеме платежных документов и обеспечение их исполнения.

4.1.8. Предоставление клиенту бесплатных кассовых и других необходимых бланков.

4.1.9. По требованию клиента предоставляет ему или его доверенному лицу копию выписки и другие соответствующие документы. В случае утраты клиентом выписки со своего лицевого счета её дубликат выдается на основании заявления в течении 5 (пяти) дней.

4.1.10. Обеспечение конфиденциальности информации, относительно Клиента, составляющей банковскую тайну. Предоставление информации третьим лицам об операциях по счету клиента без его согласия только в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.1.11. Обеспечение сохранности находящихся на счете клиента денежных средств.

4.1.12. При наличии средств на счёте клиента и наличии брони на их блокировку

обеспечить выплату заработной платы и приравненных к ней платежей.

4.1.13. Международные платежи должны осуществляться не позднее двух операционных дней с момента получения платежных документов при соблюдении требований, установленных законодательными актами

4.1.14. Обеспечить Клиента программным обеспечением и средством доступа (секретным ключом безопасности и паролем), необходимым для передачи и получения информации по «Internet- banking»/Mobile-banking.

4.1.15. Качественно и своевременно оказывать Клиенту услугу «Internet-banking» при условии выполнения Клиентом обязательств по Договору. Исполнение электронных платежных поручений Клиента осуществляется в пределах средств, имеющихся на соответствующем счете Клиента, а также в сроки, определенные в Договоре банковского счета;

4.1.16. Принимать меры для предотвращения несанкционированного доступа иных лиц к информации о размере средств на счетах Клиента, а также сведений об операциях, совершенных Клиентом посредством «Internet-banking/Mobile-banking»;

4.1.17. Отправлять по запросу Клиента, переданному им по «Internet-banking/Mobile-banking», сведения в электронном виде об исходящих (от Клиента) и поступающих (на счет Клиента) платежах, проведенных в течение операционного дня Банка. Также, отдельным пунктом меню формируются выписки из лицевого счета Клиента с приложениями за период;

4.1.18. Обеспечить безопасность, конфиденциальность и целостность информации, передаваемой при работе в «Internet-banking/Mobile-banking» при условии соблюдения Клиентом всех правил, оговоренных в Руководстве пользователя;

4.1.19. Уведомлять Клиента о внесении изменений в Тарифы Банка, не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты изменения путем размещения соответствующей информации на корпоративном сайте Банка (www.garantbank.uz), а также любыми другими способами, по выбору Банка;

4.1.20. Оказывать техническую и программную поддержку Клиента по использованию «Internet-banking/Mobile-banking», а также по другим вопросам, имеющим непосредственное отношение к расчетно-кассовому обслуживанию Клиента;

4.1.21. Обеспечить информационную поддержку Клиента по вопросам оказания услуги «Internet-banking/Mobile-banking»;

4.1.22. Обеспечить сохранность денежных средств на счету Клиента при получении официального письменного сообщения об утрате или о возможном несанкционированном использовании I-Key/ePass/E-IMZO или мобильного устройства со стороны посторонних лиц. В этих случаях Банк также обязан приостановить все операции по денежно-расчетным документам Клиента, аутентифицированных этой электронной цифровой подписью, а также информировать о таких поступивших документах должностных лиц Клиента, обладающих правом на I-Key/ePass /E-IMZO.

4.2. Клиент обязуется принять на себя следующие обязательства по настоящему Договору:

4.2.1. Предоставление в банк всех необходимых документов, предусмотренных действующим законодательством для открытия счета и проведения по нему расчетных операций.

4.2.2. Соблюдение установленного режима работы банка, порядка оформления и подачи платежных документов, соблюдение требований нормативных актов Центрального банка Республики Узбекистан.

4.2.3. Оформление расчетно-кассовых документов в соответствии с требованиями законодательства о безналичных расчетах в Республике Узбекистан.

4.2.4. По требованию Банка, в соответствии с законодательными требованиями, предоставление Банку информации о операциях Клиента, в том числе о доходах, полученных от преступной деятельности, а также о мерах по борьбе с отмыванием денег,

финансированием терроризма и распространением оружия массового уничтожения.

4.2.5. Не допускать платежей третьих лиц через СДО по требованию клиента, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

4.2.6. В случае утраты клиентом ключа электронной цифровой подписи, либо информация стала известна третьему лицу, возникновения сомнений в отношении идентификации и аутентификации, клиент обязан незамедлительно уведомить Банк о прекращении оказания услуг посредством СДО. Возобновление работы СДО будет осуществляться в течение 5 рабочих дней только по согласованию с клиентом.

4.2.7. Осуществлять платежи только в пределах остатка денежных средств на депозитном счете (счетах).

4.2.8. Проводить операции со средствами, зачисленными на счета корпоративных пластиковых карт и другие виды операций в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, нормативными документами Центрального банка Республики Узбекистан, и условиями настоящего Договора.

4.2.9. Оттиска печати и подписи, указанные в платежных документах должны соответствовать подписям и оттиску печати (если она предусмотрена), указанным в образцах подписей (факсимилье не допускается).

4.2.10. Уведомить Банк в течение двух рабочих дней с момента получения выписки по счету (или информацию о состоянии счета через систему дистанционного обслуживания) о поступлении ошибочно зачисленных денежных средств на его счет.

4.2.11. В случае изменения организационно-правовой формы, юридического адреса, назначения нового руководителя и/или главного бухгалтера, имеющего право подписи в платежных документах, Клиент обязан уведомить Банк об этих изменениях в течение 3 (трех) рабочих дней. .

4.2.12. Незамедлительно информировать Банк об отмене выданных доверенностей с указанием реквизитов отменяемой доверенности, а также информации, позволяющей Банку идентифицировать представителя Клиента, указанного в отменяемой доверенности. Риск убытков и иных неблагоприятных последствий, которые могут наступить вследствие несвоевременного уведомления Банка об отмене доверенности либо вследствие нарушения установленного порядка уведомления, несет Клиент;

4.2.13. Направить в Банк уведомление о признании Клиента банкротом в течение 10 (десяти) календарных дней с момента вынесения судом такого определения, а при вынесении судом решения о введении в отношении Клиента процедуры банкротства — в течение 2 (двух) рабочих дней со дня вынесения такого определения.

4.2.14. Выполнять требования, **«Internet-banking/Mobile-banking» и, в частности, соблюдать требования о порядке ввода, передачи денежно-расчетных документов и режиме безопасности.** Выполнять требования по защите информации при проведении расчетов с использованием «Internet-banking/Mobile-banking»;

4.2.15. Надлежащим образом использовать полученный в Банке электронный ключ безопасности, хранящий I-Key/ePass Клиента, равно как соблюдать требования законодательства РУз в отношении E-IMZO. Не передавать его в пользование третьим лицам, использовать, соблюдая правила эксплуатации подобных устройств и меры предосторожности для предотвращения кражи, физических и электронных повреждений, выхода из строя;

4.2.16. Незамедлительно сообщать в Банк (письменно или устно) при утрате или возможном несанкционированном использовании средств доступа и/или информации о них другим лицам;

4.2.17. При расторжении Договора вернуть секретный ключ безопасности в Банк, согласно оформленного акта о возврате ключа (Приложение №11);

4.2.18. Использовать при совершении электронных платежей только программное обеспечение «Internet-banking/Mobile-banking», а также E-IMZO/ I-Key/ePass в качестве средства доступа к «Internet-banking/Mobile-banking»;

4.2.19. Не передавать в пользование третьим лицам, не копировать (кроме резерва) и не корректировать полученное программное обеспечение «Internet-banking/Mobile-banking»;

4.2.20. Не предоставлять доступ к эксплуатации «Internet-banking/Mobile-banking» любым лицам, кроме работников Клиента, имеющих доступ к этому программному обеспечению согласно их должностным обязанностям, зафиксированным соответствующим приказом, и указанных в Заявлении;

4.2.21. Возложить полную ответственность за соблюдение условий настоящего Договора на ответственных лиц Клиента имеющим доступ к «Internet-banking/Mobile-banking»;

4.2.22. Своевременно оплачивать Банку комиссионное вознаграждение за оказанные банковские услуги в порядке и размерах, установленных в Тарифах Банка;

4.2.23. Предоставлять по требованию Банка сведения и документы об операциях, осуществленных Клиентом, запрашиваемые Банком в соответствии с Законом Республики Узбекистан от 26.08.2004 г. № 660-II «О противодействии легализации доходов, полученных от преступной деятельности, и финансированию терроризма».

5. ПРАВА СТОРОН

5.1. Банк имеет следующие права:

5.1.1. В случае нарушения Клиентом действующего законодательства Республики Узбекистан, требований нормативных документов Центрального банка, а также ненадлежащего оформления расчетно-денежных документов и несвоевременного их представления клиентом, при появлении сомнения в подлинности документов клиента, Банк вправе принять меры по завершению расчётных и кассовых операций, то есть приостановить операции в соответствии с законодательством и отказать от выполнения операций, противоречащих Закону;

5.1.2 При наличии оснований, предусмотренных законодательством по борьбе с отмыванием доходов, полученных от преступной деятельности, финансированием терроризма и распространением оружия массового уничтожения, приостановка операций по счетам Клиента или отказ от их выполнения;

если Клиент или его операция попадают в сферу санкций или существует риск попадания, запрос дополнительных данных с целью проверки операции, ограничение суммы операции, ограничение (отказ) в выполнении операции, либо отказ в обслуживании, если операция не соответствует профилю клиента в анкете, а также односторонний отказ от договоров с клиентом;

в случае подозрения о сделках с товарами, на которые наложены санкции или запреты, или попытке обхода санкций в экспортных (реэкспортных) контрактах, банк обязуется удерживать поступившие средства по таким контрактам на транзитных счетах до выяснения их соответствия санкциям и запретам.

5.1.3. Использование свободных денежных средств на счете Клиента, гарантируя их наличие при предъявлении к счету и право клиента беспрепятственно распоряжаться этими средствами в пределах находящихся на счете сум;

5.1.4. В установленном законодательством порядке платежи, подлежащие уплате со счета клиента в доход бюджета, во внебюджетные фонды, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством, списываются со счета клиента без согласия (акцепта) клиента;

5.1.5. В случае отсутствия возможности принять меры по надлежащей проверке Клиента в соответствии с законодательством по борьбе с отмыванием доходов, полученных от преступной деятельности, финансированием терроризма и распространением оружия массового уничтожения, отказать в открытии счета.

5.1.6. В случае возникновения сомнений в подлинности документов, на основании которых осуществляются банковские операции, прекратить операции, уведомив об этом

должностных лиц, имеющих право их подписи в соответствии с действующим законодательством;

5.1.7. Если на депозитном счете Клиента имеется запись в картотеке №2 до момента его основного требования, необходимо перевести средства с его вторичных счетов (за исключением целевых, аккредитивных накопительных и срочных депозитных счетов, открытых на основании правительственных постановлений) на основной депозитный счет и приостановить операции на вторичных счетах до получения информации о том, что запись в картотеке №2 отсутствует. В этом случае не будут приниматься расчетно-платежные документы, а также не будут производиться другие платежи, за исключением платежей на основной счет Клиента.

5.1.8. Если после окончания рабочего дня банка и составления балансового отчета обнаружены ошибки в записях, соответствующие суммы могут быть списаны с указанных счетов Клиента без его согласия путем внесения обратных бухгалтерских записей на следующий рабочий день банка.

5.1.9. В целях обеспечения своевременного зачисления денежных средств в бюджет, в случае недостаточности средств у Клиента-должника и наличии средств на валютном счете, Банк может в безусловном порядке, в соответствии с предъявленным налоговыми органами представлением осуществить продажу его валютных средств на Узбекской республиканской валютной бирже по установленному на день продажи курсу в размере достаточном для покрытия задолженности Клиента перед бюджетом;

5.1.10. Осуществлять меры по мониторингу внешнеторговых контрактов в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан;

5.1.11. Банк имеет право в безакцептном порядке снимать деньги со всех счетов Клиента для покрытия комиссий за банковские услуги;

5.1.12. В соответствии со статьями 780 и 783 Гражданского кодекса Республики Узбекистан без согласия Клиента списать денежные средства, находящиеся на всех счетах, по задолженностям клиента перед Банком, возникших по настоящему договору, а также по другим договорам (кредит, лизинг, аккредитив, поручительство, залог, факторинг, выдача гарантии и поручительства и др.), заключенным между Клиентом и Банком, а также списание денежных средств со всех счетов Клиента, возникающее по решению суда и в иных случаях, предусмотренных законодательством;

5.1.13. Блокировать доступ Клиента к «Internet-banking/Mobile-banking» в случае нарушения условий оказания услуг в рамках настоящего Договора, в случае получения от государственных и правоохранительных органов информации о неправомерном использовании средств доступа, а также с момента письменного или устного сообщения Клиента о признании недействительным средств доступа и/или при трехкратной попытке (подряд) зарегистрироваться в «Internet-banking/Mobile-banking» с использованием неправильного пароля, а также в соответствии с положениями Закона Республики Узбекистан от 26.08.2004 г. № 660-II «О противодействии легализации доходов, полученных от преступной деятельности, и финансированию терроризма»;

5.1.14. Отказаться в одностороннем порядке от настоящего Договора путем аннулирования доступа Клиента к «Internet-banking/Mobile-banking» в случае нарушения Клиентом условий настоящего Договора или наличия обоснованных подозрений использования таких услуг в целях легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения;

5.1.15. Направлять по адресу электронной почты либо одному из номеров телефонов, указанных Клиентом в Заявлении на открытие Счета или Заявлении на подключение, или изменение пользователя, сообщения информационного характера и запросы;

5.1.16. Ограничить доступ Клиента к «Internet-banking/Mobile-banking», если у Клиента сменилось лицо, подписавшее Заявление на открытие счета до момента предоставления нового заявления на регистрацию нового лица, которому предоставлено

право первой или второй подписи на банковских документах в соответствии с карточкой образцов подписей или ЭЦП/ ЭЦП E-IMZO;

5.2 Права Клиента:

5.2.1. Свободное распоряжение денежными средствами на своём счёте в соответствии с законодательством.

5.2.2. Предоставление поручений в банк по расчетно-кассовому обслуживанию, инкассовых поручений, требующих своевременного исполнения поручений;

5.2.3. Снятие наличных денежных средств с депозитных счетов до востребования для целей в соответствии с действующим законодательством;

5.2.4. Обратиться в Банк за содействием в розыске, идентификации и возврате денежных средств, переведенных с банковского счета клиента и не поступивших по назначению;

5.2.5. Получение выписки по счету в рабочий день банка, следующий за днем оплаты;

5.2.6. При наличии возражений представить их руководству Банка в письменной форме;

5.2.7. Требовать своевременного зачисления перечисляемой заработной платы и иных приравненных к ней выплат на Карточные счета сотрудников Клиента;

5.2.8. По поручению уполномоченного лица осуществлять операции с Корпоративной картой (получение Карты, зачисление (поступление) денежных средств на Карточный счет, уведомление Банка об утере или повреждении Карты и т.п.). В этом случае Клиент должен представить в Банк копию данного распоряжения;

5.2.9. Клиент может получить копию настоящего Договора для ознакомления до его подписания.

6. БАНКОВСКАЯ ТАЙНА

6.1. В соответствии с Законом Республики Узбекистан «О банковской тайне», Банк гарантирует конфиденциальность информации о Клиенте, составляющей банковскую тайну.

6.2. Информация о Клиенте, составляющая банковскую тайну, может быть предоставлена только по письменному заявлению Клиента и исключительно самому Клиенту или его доверенному представителю.

6.3. Предоставление информации о Клиенте, составляющей банковскую тайну, третьим лицам может быть осуществлено только в порядке, предусмотренном законодательством.

7. РАЗМЕР ПЛАТЕЖА ЗА БАНКОВСКИЕ УСЛУГИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

7.1. Клиент оплачивает за услуги, оказываемые Банком с даты подписания настоящего Договора, согласно действующим тарифам Банка, предусмотренным в Приложении №1 к настоящему Договору.

7.2. Оплата услуг, оказанных Банком Клиенту, производится путем списания причитающихся сумм со счета Клиента без его поручения в соответствии со статьями 780 и 783 Гражданского кодекса Республики Узбекистан.

При расторжении настоящего Договора комиссия за обслуживание взимается в размере установленного Тарифа за полный месяц.

7.3. В случае изменения тарифов Банк уведомляет об этом Клиента путем размещения соответствующей информации на сайте Банка, на информационных стендах в здании Банка, а также путем направления сообщения Клиенту по каналам связи Банка не менее чем за 10 (десять) календарных дней.

7.4. При отсутствии средств на счете или недостаточности средств, платежные

поручения, неакцептированные требования, мемориальные ордера и/или инкассовые поручения по неоплаченным суммам за предоставленные услуги размещаются Банком в картотеке-2 Клиента и должны быть исполнены в порядке, установленном законодательством.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств одной из сторон, указанная сторона обязана возместить другой стороне причиненный ущерб, предусмотренный Гражданским кодексом Республики Узбекистан, а также иными законодательными актами и настоящим Договором.

8.2. Ответственность Банка:

8.2.1. Банк несет ответственность за своевременное и правильное проведение операций по счету Клиента;

8.2.2. Банк несет ответственность за необоснованное и незаконное разглашение сведений о Клиенте, составляющих банковскую тайну.

8.2.3. В случае нарушения Банком установленных законодательством сроков проведения электронных платежей, Банк выплачивает Клиенту за каждый просроченный день пеню - 0,01% от суммы просроченного электронного платежа, но не более 0,5% от суммы электронного платежа.

8.2.4. В случае ошибочного электронного платежа по вине банка, Банк обязан вернуть денежные средства на счет получателя не позднее следующего рабочего дня после обнаружения ошибки. В противном случае Банк обязан уплатить пеню Клиенту в размере 0,01% от суммы неправильно проведенного электронного платежа за каждый день задержки, но не более 0,5% от суммы неправильно осуществленного электронного платежа.

8.2.5. Банк не несет ответственности за начисление и взыскание неустойки кредиторам, за неисполнение или ненадлежащее выполнение договорных обязательств Клиента перед кредиторами (третьими лицами).

8.3. Ответственность клиента:

8.3.1. В случае ошибочного (неверного) зачисления денежных средств на счет Клиента, если в течение 2 (двух) рабочих дней после получения им выписки со счета не представлено в Банк платежное поручение на возврат денежных средств, за каждый просроченный день Банку выплачивается пеня в размере 0,5% от ошибочно зачисленной суммы, но не более 10% от ошибочно зачисленных денежных средств.

8.3.2. В случае неоплаты услуг по настоящему Договору Клиент уплачивает Банку пеню за каждый день просрочки в размере 0,1% от суммы просрочки, но не более 10% от суммы просрочки платежа.

8.3.3. Клиент несет ответственность за законность операций по банковскому счету, достоверность документов и сведений, предоставленных Банку.

8.3.4. Клиент несет ответственность за надлежащее оформление, хранение и соблюдение платежных поручений, отправленных в бумажном и электронном виде с использованием каналов СДО.

Оригинал электронного платежного поручения, отправленного в установленном порядке СДО, на бумажном носителе хранится у Клиента.

8.3.5. Клиент несет ответственность в установленном законодательством порядке за своевременное получение денежных средств, полученных из кассы Банка, использование их в указанных целях, а также за соблюдение кассовой дисциплины.

9. ОСВОБОЖДЕНИЕ БАНКА ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

9.1. Банк освобождается от ответственности в следующих случаях:

- а) Сбои в электронной платежной системе Банка;
- б) задержки оплаты из-за ошибок, допущенных при регистрации платежных документов, представленных Клиентом;
- в) в случае прекращения операций по счету Клиента в соответствии с

законодательством;

г) несвоевременное представление платежных документов, необходимых для получения наличных денежных средств, или неточности и ошибки в представленных платежных документах;

д) отсутствие электричества, а также при форс-мажорных обстоятельствах;

е) сбой в работе международной платежно-финансовой телекоммуникационной системе;

ж) сбой в работе программного обеспечения процессингового центра;

з) за действия третьих лиц, которые могут привести к потере или задержке денежных средств клиента.

Кроме того, Банк освобождается от ответственности по уплате убытков и/или упущенной выгоды Клиента, возникшие в результате отказа Банка в проведении операций Клиента согласно санкциям, наложенным в соответствии с юрисдикцией любой страны (ОФАС и др.) или международной организацией (включая FATF и ООН).

9.2. Клиент подтверждает свою ответственность за сохранность, использование и защиту секретного ключа безопасности (I-Key/ePass), а также соблюдение норм и положений, установленных Законом Республики Узбекистан от 12.10.2022 г. № ЗРУ-793 «Об электронной цифровой подписи». Все возможные убытки, понесенные Клиентом вследствие использования посторонними лицами I-Key/ePass/E-IMZO, в полном объеме несет Клиент.

9.3. При утере или порче (по вине Клиента) секретного ключа безопасности, Клиент оплачивает со специального счета 22896-80 размещенную на депозите сумму, указанную в Тарифах банка.

9.4. Клиент несет ответственность за законность проводимых операций по счетам посредством «Internet-banking/Mobile-banking».

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. В случае возникновения разногласий по настоящему Договору споры между Сторонами подлежат разрешению путем переговоров.

Если в результате переговоров не удастся достичь согласия между сторонами, споры подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Банка в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

10.2. Взаимные претензии и споры по расчетам между клиентом и третьими лицами рассматриваются в установленном законодательством порядке, без участия Банка.

11. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. При исполнении обязательств по настоящему Договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить, не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные выгоды.

11.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые действующим законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии, легализации доходов, полученных преступным путем и финансирования терроризма.

11.3. Каждая из Сторон настоящего Договора воздерживается от любых поощрений работников другой Стороны, в том числе выплаты денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ и услуг, другими способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей стороны.

11.4. Если какая-либо Сторона нарушила или заподозрила нарушение антикоррупционного условия, Сторона уведомляет другую Сторону в письменной или устной форме посредством телефона доверия.

11.5. Стороны соглашаются не совершать коррупционных действий, связанных с заключением контракта, в течение срока его действия и после его завершения.

11.6. Стороны признают меры по предотвращению коррупции, указанные в дополнительных условиях контракта, и обеспечат сотрудничество для их соблюдения.

12. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

12.1. Клиент самостоятельно использует собственные средства на банковском счете. Банк не вправе устанавливать и контролировать использование средств Клиента, а также налагать какие-либо ограничения на его право распоряжаться своими средствами по своему усмотрению, не предусмотренные настоящим Договором.

12.2. Порядок проведения операций по счету клиента устанавливается нормативными правовыми актами, обязательными для сторон.

12.3. Банк, в случае невозможности принять меры по должной проверке Клиента в соответствии с законодательством, включая законы, направленные на борьбу с отмыванием доходов от преступной деятельности, финансированием терроризма и распространением оружия массового уничтожения, вправе отказать Клиенту в открытии счета.

12.4. При закрытии счета клиента, остаток денежных средств, имеющихся на счетах клиента перечисляются на счет 29842, проценты на сумму указанного остатка не начисляются.

12.5. Стороны должны принять меры по охране конфиденциальности коммерческой тайны.

12.6. Операции по основному счету могут осуществляться только по распоряжению владельца счета или на основании распоряжения должностного лица органа, осуществляющего доследственное расследование, о наличии денежных средств на счете, следователя, постановления следователя или постановления суда. В этом случае деньги переводятся только в размере, указанном в решении или постановлении.

13. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

13.1. В случае возникновения после заключения настоящего Договора форс-мажорных обстоятельств, таких как наводнения, пожары, землетрясения и другие природные катастрофы, а также военные действия, эпидемии, эпизоотии, а также иных подобных обстоятельств, которые исключают возможность выполнения обязательств, или в случае отмены законодательных актов или внесения изменений в действующие законодательные акты, что приводит к невозможности или частичной невозможности выполнения обязательств по настоящему Договору, стороны не несут ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств.

14. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

14.1. Настоящий Договор считается вступившим в силу со дня его акцептирования, считается заключенным на неопределенный срок. Договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон при условии уведомления другой стороны об этом, либо по соглашению сторон. В случае, если стороны не достигнут соглашения о расторжении Договора, он может быть расторгнут в судебном порядке. В случае отказа Клиента от использования «Internet-banking/Mobile-banking» действие Договора продолжается в части отношений сторон не затрагивающих оказание услуг дистанционного обслуживания.

14.2. Все изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся исключительно в письменной форме в соответствии с договором сторон, если иное не предусмотрено настоящим Договором, кроме случаев, изменения Тарифов

14.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по требованию Клиента в установленном порядке после осуществления Клиентом всех платежей и задолженностей, связанных с оказанием Банком услуг.

14.4. По требованию Банка настоящий Договор может быть расторгнут по решению суда в следующих случаях:

а) сумма денежных средств, находящихся на счете клиента, меньше минимальной суммы, предусмотренной Тарифами Банка, если такая сумма не будет восстановлена Банком в течение одного месяца с даты уведомления Клиента;

б) если операции по всем счетам Клиента не проводились в течение года.

14.5. При расторжении договора Банк закрывает счет и согласно заявлению Клиента не позднее 7 (семи) рабочих дней возвращает остаток денежных средств, имеющихся на счете, или по его поручению переводит остаток денежных средств на другой указанный им счет.

Расторжение договора банковского счета является основанием для закрытия счета Клиента. Если в течение 7 (семи) дней с момента расторжения Договора Клиент не дает письменных указаний о переводе денежных средств на другой счет, Банк перечисляет оставшиеся денежные средства со счета Клиента на счет 29842.

14.6. Основной счет клиента закрывается только после закрытия всех других принадлежащих ему счетов.

14.7. Если в течение девяти месяцев на банковские счета Клиента не поступают денежные средства, Банк в течение трех рабочих дней направляет информацию в орган государственной налоговой службы (через автоматизированную систему регистрации субъектов предпринимательства) о таком счете.

В случае, если орган регистрации переведет Клиента в статус «неактивного», Банк в соответствии с требованиями Положения «О порядке добровольной ликвидации субъектов предпринимательства и прекращения их деятельности и о порядке исключения из государственного реестра субъектов предпринимательства, не осуществляющих финансово-хозяйственную деятельность» (Приложение №3 к Постановлению Кабинета Министров Республики Узбекистан от 21 августа 2019 года № 704) закроет счета Клиента в течение одного рабочего дня и переведет средства на неактивные депозитные счета. Денежные средства, поступившие на счета неактивного Клиента, будут зачислены на его неактивные депозитные счета. Требования к счетам такого Клиента будут списаны с неактивных депозитных счетов в порядке, установленном статьей 56 Гражданского кодекса Республики Узбекистан.

Если орган регистрации переведет Клиента (субъект предпринимательства - юридическое лицо) в статус «неактивного», настоящий Договор считается расторгнутым с момента исключения из государственного реестра или с момента закрытия счета.

12.8. При предоставлении соответствующего решения суда о приостановлении операций по счетам, Банк не позднее следующего рабочего дня закроет счета Клиента. При этом остатки средств на закрываемых счетах Клиента будут переведены на специальные счета без права использования, а задолженность, предоставленная Клиентом для оплаты Банку, будет переведена на отдельный счет, если в другом порядке не предусмотрено.

14.9. Средства на закрываемых счетах Клиента будут зачислены на счет 29842 — «Неактивные депозитные обязательства» без права использования Банком.

14.10. Закрытие счетов добровольно ликвидируемых субъектов предпринимательства — юридических лиц осуществляется в соответствии с Положением «О порядке добровольной ликвидации субъектов предпринимательства и прекращения их деятельности и о порядке исключения из государственного реестра субъектов предпринимательства, не осуществляющих финансово-хозяйственную деятельность», утвержденным Постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 21 августа 2019 года № 704.

14.11. В случае расторжения настоящего Договора, Стороны обязаны в течение 3

(трех) рабочих дней полностью выполнить все расчеты и выполнить следующие условия:

- Банк закрывает счета карт, открытые для выплат по проекту заработной платы, и переводит остаток средств на счет держателя карты (если это предусмотрено тарифами Банка) или, по письменному заявлению, на другой счет;
- Клиент берет на себя обязательство по оплате услуг в соответствии с Тарифами Банка;
- Клиент обязуется предоставить Банку письменное заявление о закрытии корпоративных пластиковых карт, а Банк, после выполнения всех соответствующих платежей по настоящему Договору, переведет средства, указанные в платёжном требовании, на основной депозитный счёт Клиента до момента его востребования. Реквизиты данного счета должны быть указаны в платёжном требовании.

15. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

15.1. К отношениям Сторон, не предусмотренным настоящим Договором, применяется действующее законодательство Республики Узбекистан. Все изменения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

В соответствии с настоящим договором и Законом Республики Узбекистан «О персональных данных», в целях исполнения действий, указанных в настоящем договоре, Клиент предоставляет Банку право собирать, хранить, изменять, использовать персональные данные о себе и передавать эти данные третьим лицам для выполнения действий, указанных в данном Договоре.

15.2. В случае возникновения споров между Банком и Клиентом по поводу выполнения настоящего Договора Стороны принимают все необходимые меры для их разрешения путем взаимных переговоров. Если в ходе переговоров стороны не придут к соглашению, спор подлежит рассмотрению в экономическом суде по месту нахождения Банка в порядке, установленном законодательством.

15.3. Споры по расчетам с иными (третьими) лицами рассматриваются ими без участия Банка.

**Заявление
о принятии (акцепте) условий публичной оферты банковского счета и
дистанционного обслуживания юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей**

_____ далее (Клиент),
просим Вас:

1. Открыть на условиях и порядке, установленных в публичной оферте следующие
счета:

☐ Депозитный счет до востребования в национальной
валюте _____

☐ Депозитный счет до востребования в **иностранной**
валюте _____

☐ Транзитный счет для зачисления на пластиковые карты заработной платы
сотрудников и приравненных к ней платежей

☐ Транзитный счет для зачисления средств на корпоративную пластиковую карту

☐ Транзитный счет для учета выручки поступившей по расчетам по пластиковым
картам (товары)

☐ Транзитный счет для учета выручки поступившей по расчетам по пластиковым
картам (услуги)

2. Подключить к Тарифному плану

☐ STANDART ☐ BISNES ☐ VIP ☐ EXCLUSIVE ☐ START

3. ☐ Подключить к «Internet-banking»;

4. ☐ Подключить к «Mobile-banking»;

☐ Клиент подтверждает, что ознакомлен с выбранным Тарифным планом и дает
согласие на списание Банком в порядке заранее данного акцепта платы за обслуживание с
расчетного счета Клиента, открытого в Банке.

☐ Клиент подтверждает/даёт своё согласие, на пользование/подключение остальными
банковскими услугами/продуктами, посредством Заявок через «Internet-banking/Mobile-
banking».

Руководитель Организации:

**Подписан с использованием ЭЦП
Е-IMZO или ЭЦП**

Дата заполнения «_____» _____ 20__ г.

Служебные отметки Банка:

Заявление получено и обработано в электронной форме через систему «Internet-
Banking/Mobile-banking» АО «Гарант банк»

Приложение № 2
к Договору банковского счета и
комплексные банковские услуги от
« _____ » _____ 20 _____ г

**Комиссионное вознаграждение
за выполнение поручений клиентов**

ТАРИФЫ

* Утверждено и действует на момент подписания

Условия
Обслуживания банковского счета и использование электронного ключа I-Key при
использовании системы удаленного обслуживания (DSS)

Банк предоставляет:

- аутентификация клиента;
- Запуск электронных платежных документов;
- Шифрование электронных платежных документов и их передача по каналам связи для обработки в банковских информационных системах;
- прием и передача информационных сообщений;
- просматривать и распечатывать отчетные формы (лицевые счета, электронные платежные документы, перечень сданных документов).

При выполнении расчетов ИКТ Заказчик ведет самостоятельный учет лист переводит денежные средства только в виде электронных платежных документов.

Банк и Клиент признают используемый в ИКТ способ выдачи кассовых и расчетных документов и электронную цифровую подпись.

Клиент поручает Банку передачу электронных расчетно-кассовых документов, полученных по каналам связи, в Центральный банк Республики Узбекистан. Электронное платежное поручение, созданное на основании кассовых и расчетных документов на бумажном носителе и полученное посредством ИКТ, удостоверенное электронной цифровой подписью, приравнивается к оригиналу платежного документа и имеет одинаковую юридическую силу.

В случае воспрепятствования Банком или Клиентом обмену электронными документами, Клиент обязан предоставить соответствующие документы на бумажном носителе в порядке, установленном настоящим Соглашением.

При использовании Системы удаленного обслуживания (СДО) у Заказчика возникают следующие обязательства:

Перед началом работы в новый операционный день проверить обороты и остатки в личном кабинете за предыдущий торговый день, вносить электронные платежные документы, если информация об оборотах и остатках непротиворечива, в противном случае необходимо выяснить причины различия. Обмен информационными запросами и сообщениями между клиентом и Банком вне зависимости от результатов проверки оборотов и остатков по лицевому депозитному счету.

Соблюдение всех правил по информационной безопасности и технической защите. Внутренний режим работы с ИКТ должен быть регламентирован таким образом, чтобы не было возможности подписания электронной цифровой подписи другими лицами, не допущенными к работе с ней, а также лицами, не имеющими права подписи.

Осуществление ввода данных в ИКТ на основании первых экземпляров денежных документов. Ответственность за содержание реквизитов электронных платежных документов несет владелец электронной цифровой подписи, подписавший данный электронный документ.

При приеме выписок по лицевым счетам проверять соответствие списанных и полученных сумм в соответствии с электронными платежными документами.

Обеспечение защиты ключевых элементов электронной цифровой подписи от несанкционированного использования и защиты, а также защиты сообщений, направляемых в Банк.

Обеспечить использование цифровых подписей только от имени Заказчика и уполномоченными лицами.

В случае утери ключа блокировки I-Key/ePass и иного несанкционированного доступа немедленно уведомить Банк. В этом случае возобновление работы ИКТ вступит в силу только после смены закрытого ключа I-Key/ePass и паролей.

Формирование отчета о состоянии Картотеки №1 ежедневно с целью получения информации о платежных требованиях, поступивших на счет клиента. Информация в данном отчете приравнена к отчету Банка. Если Клиент не откажется от акцепта в письменной форме в течение трех рабочих дней с момента размещения документа в Карте №1, претензия считается принятой и подлежит оплате в общем порядке.

После завершения подачи документов в ИКТ Заказчик (ответственный за бухгалтерский учет и управление финансами) может сверить оригинал документа с его электронной копией и сверить сам электронный документ.

Клиент сможет только просматривать и распечатывать информацию, полученную от Банка через ИКТ.

Банк не несет ответственности за ущерб, причиненный использованием ИКТ, паролей и закрытых ключей электронной цифровой подписи третьим лицам, а также ненадлежащим оформлением электронных платежных (платежных) документов.

Банк не несет ответственности за убытки, понесенные Клиентом в результате выдачи Клиентом закрытого ключа и пароля электронной цифровой подписи третьим лицам, за неправильное оформление электронных денежно-расчетных (платежных) документов.

В целях защиты информации, содержащейся в Системе дистанционного обслуживания (СДО), Банк обязуется временно безвозмездно использовать следующее имущество, а Клиент обязуется своевременно его принять и вернуть:

Имя свойства	Количество (шт.)	Инв. №	Сумма (сумма)
Электронный ключ I-key (ePass, BST и др.)	1		

И-ключ от банка (ePass, БСТ и другие) Прием электронного ключа от Банка к Клиенту осуществляется путем оформления акта приема-передачи по форме согласно Таблице №1 Приложению 10 к настоящим Условиям. Здесь банковский I-ключ (ePass, БСТ и другие) непосредственно передает образцы электронных ключей руководителю Клиента, который имеет право первой подписи банковских документов в соответствии с подписными листами и бланком с печатью, а получение ключа подписью и печатью (штампом) с подписью руководителя.

Имущество предоставляется в течение срока действия настоящего Соглашения по желанию клиента для использования услуг, предоставляемых в системе дистанционного обслуживания (СОД) и при своевременной оплате этих услуг. В случае прекращения действия настоящего Соглашения/или отказа от использования ИКТ, Клиент обязан передать имущество Банку в день прекращения действия Соглашения или в день прекращения действия ИКТ, в каком случае имущество было принято. Если Клиент подал заявление о расторжении Соглашения, он обязуется вернуть электронный ключ в Банк и оформить акт приема-передачи согласно Таблице №2 Приложению 10 к настоящим Условиям.

Оплата дистанционных услуг производится в соответствии с тарифами Банка.

Снятие платежей за дистанционное получение платежных поручений со счета клиента ежемесячно в безакцептном порядке до 25 числа текущего месяца, независимо от активности счета клиента, в соответствии со статьей 783 Гражданского кодекса Республики

Узбекистан.

В случае отсутствия или недостаточности денежных средств на счете клиента за оказанные Банком услуги по погашению задолженности оставшаяся часть просроченной задолженности направляется в офис Клиента в порядке оплаты в установленном порядке. Запрос на оплату считается принятым Клиентом без дополнительного подтверждения.

Клиент не вправе передавать или закладывать электронный ключ, а также свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам.

При возврате переданного имущества Банк проверяет его комплектность в присутствии представителя Клиента и проводит технический осмотр.

В случае некомплектности или дефектности передаваемого имущества составляется двухсторонний акт приема-передачи. Клиент обязан устранить недостатки имущества за свой счет в трехдневный срок со дня составления Акта. В случае невозможности устранения таких недостатков Заказчик обязан полностью возместить стоимость имущества в течение трех дней после обнаружения таких недостатков.

Клиент несет ответственность перед Банком за действия своих сотрудников.

В случае возникновения убытков в результате вины или бездействия Клиента или его работников, Клиент возмещает Банку причиненный ущерб.

Банк имеет право в любое время контролировать переданное имущество.

Возмещение убытков не освобождает сторону, нарушившую Соглашение, от обязательства.

Недвижимость/ePass (I-key, БСТ и другие) в случае несвоевременного возврата электронного ключа, а также в случае нарушения обязательств, указанных в настоящем разделе, Клиент уплачивает Банку штраф в размере, указанном в тарифах Банка. Настоящим Клиент предоставляет Банку право списать штраф со счета Клиента в безакцептном порядке.

Заказчик несет ответственность за риск случайного повреждения имущества.

В случае, если Клиент не оплачивал использование услуг ИКТ более 2 месяцев, Банк вправе отменить предоставление услуг ИКТ за 10 (десять) дней до такого прекращения, предварительно уведомив об этом Клиента. В случае списания Клиентом задолженности, возникшей у Банка за его услуги в ИКТ, Банк имеет право повторно подключить Клиента к ИКТ в течение 5 (пяти) дней с момента подачи заявки на возобновление работы Клиента в ИКТ.

Банк имеет право отключить связь даже в случае незаконных операций и попыток организации кибератак.

В случае утери электронного ключа Клиент обязуется незамедлительно обратиться в Банк с письменным заявлением об утере электронного ключа, прекращении услуг ИКТ и уплате штрафов. В этом случае оформляется акт об утере электронного ключа и Клиент уплачивает штраф в соответствии с утвержденными тарифами.

УСЛОВИЯ
Выпуска и обслуживания корпоративных пластиковых карт UZACARD и/или
HUMO в АО «Гарант банк»

1. ПОНЯТИЯ

1.1. Корпоративная пластиковая карта ("Карта") - корпоративная банковская карта Платежная карта, дающая право хранителю осуществлять безналичные расчеты; Использование карты регулируется законодательством Республики Узбекистан и Условиями выпуска и обслуживания корпоративных пластиковых карт UZACARD и/или HUMO в АО «Гарант банк» и настоящим договором, заключенный между Банком и Клиентом, регулируются;

1.2. Вкладчик карты ("Депонент") - юридическое лицо, использующее корпоративную карту, или уполномоченное им лицо на основании договора между юридическим лицом (Клиентом) и банком-эмитентом. В этом случае юридическое лицо может уполномочить лицо, являющееся работником этого юридического лица, с которым заключен договор о полной материальной ответственности, только в качестве хранителя карты или Индивидуальный предприниматель, действующий на основании настоящих условий без образования юридического лица с использованием корпоративной карты.

1.3. Карточный счет – банковский счет, на который можно перевести средства с помощью корпоративной пластиковой карты;

1.4. Транзитный счет – банковский счет Клиента, открытый Депозитарием для учета операций, осуществляемых с использованием Карты;

1.5. Выписка по Карте – документ, оформляемый Банком, в котором отражаются все операции, совершенные Держателем Карты по Карте;

1.6. Лимит расходов – лимит расходов по Карте, который устанавливается Клиентом, и операции, совершаемые посредством Карты, осуществляются в пределах данного лимита;

1.7. Платежная система «UZCARD» и/или «HUMO» - Межбанковская платежная система «UZCARD» и/или «HUMO». Существует территориально распределенная система расчетов, базовым элементом которой являются банковские карты. Система базируется на комплексе правовых норм, нормативных документов, методических и технических решений и соответствующей организационно-технической инфраструктуры; Данная система предназначена для электронных безналичных расчетов и объединяет банки-эмитенты банковских карт, а также банки, обслуживающие продавцов товаров (работ, услуг), расчетный банк и организацию платежной системы «МУНИС»;

1.8. ПИН-код – персональный идентификационный номер, используемый Держателем карты для подтверждения пригодности операций при использовании корпоративной карты. ПИН-код присваивается/переназначается держателем карты/представителем лично и тайно.

1.9. Клиент – юридическое лицо (субъект предпринимательства и т.п.) заключившее договор банковского счета с АО «Гарант банк».

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Клиент:

2.1.1. Клиент (уполномоченный представитель Клиента) представляет в Банк заявку на оказание банковских услуг, предусмотренных настоящими Условиями оказания услуг

Клиенту, условия оказания услуг, предусмотренных настоящими Условиями. Условия подачи документов:

- Список уполномоченных должностных лиц, запрашивающих выдачу карты, с подписью и печатью (при наличии) руководителя клиента, главного бухгалтера (Таблица №3 Приложение 10 к настоящим Условиям);
- Паспорт каждого уполномоченного работника, указанного в списке (снимается копия документа, оригинал возвращается);
- документ, удостоверяющий личность индивидуального предпринимателя при отсутствии юридического лица.

2.1.2. Предоставление Банку информации о Клиенте, в том числе об ответственных, уполномоченных лицах Клиента, находящихся в контакте с Банком в целях исполнения настоящих Условий, в соответствии с Таблицей 4 Приложения 10 к настоящему Соглашению.

2.1.3. Оплата всех комиссий, связанных с выпуском, обслуживанием и перевыпуском карты, в соответствии с действующими Тарифами Банка.

2.1.4. Уведомить Банк в течение 2 (двух) рабочих дней об изменении сведений, указанных в пункте 2.1.2 настоящих Условий, в соответствии с таблицей 4 Приложения 10.

2.1.5. Перечисление первичных денежных средств на Транзитный счет Клиента в соответствии с условиями выпуска Карты, предусмотренными Тарифами.

2.1.6. Перечисление Банку брокерского вознаграждения в соответствии с Тарифами Банка за оказанные услуги.

2.1.7. Перевести необходимую сумму денег с основного депозитного счета на транзитный счет из собственных средств Клиента на основании платежного поручения для заполнения лимитов расходования карты.

2.1.8. Не производить зарплатные и социальные выплаты с помощью карт.

2.1.9. Прием карт в банке. Карты принимает ответственное лицо Клиента или непосредственно уполномоченный им сотрудник/Хранитель карты на основании доверенности, выданной Клиентом.

2.1.10. Нести ответственность за все операции с использованием Карты в порядке, установленном законодательством Республики Узбекистан, с момента получения Карты от Банка.

2.1.11. Незамедлительно (устно) уведомить Банк об утере (краже) или порче карты в целях приостановления ее действия по форме, установленной Банком, и в кратчайшие сроки, но не более 3 (трех) банковских дней. письменное заявление в Банк по установленной форме (в том числе факсимильное уведомление) о подтверждении утери или кражи Карты в письменной форме.

2.1.12. В случае возникновения необходимости перевыпуска карты до истечения срока ее действия подать в Банк Заявление и письмо Клиента с указанием причины перевыпуска, а также сдать Карту в Банк (при ее наличии).

2.1.13. В случае расторжения трудового договора с уполномоченным работником Карта изымается у данного работника, а Карта или соответствующие документы в соответствии с пунктом 2.1.1. настоящих Условий подлежат возврату в Банк не позднее дата расторжения трудового договора.

2.1.14. В случае обнаружения ранее утерянной Карты немедленно сообщите об этом в Банк и обеспечьте возврат Карты в течение 3 (трех) рабочих дней.

2.1.15. Обязать каждого уполномоченного сотрудника/Хранителя сдавать Карту на хранение Главному бухгалтеру Клиента в виде отчета.

2.2. Банк принимает на себя следующие обязательства:

2.2.1. Выдача Карт уполномоченным работникам, указанным в перечне, в течение 3 (трех) банковских дней с даты открытия Карт-счета Клиента при условии получения Банком соответствующих документов в соответствии с пунктом 2.1.1. настоящих Условий.

2.2.2. При необходимости предоставить выписку по счету Карты уполномоченному сотруднику Клиента.

2.2.3. Уведомить Клиента в течение 5 (пяти) рабочих дней о выявленных неточностях или разночтениях в представленных Клиентом документах, указанных в пунктах 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.14. настоящих Условий.

2.2.4. Не допускать перевода заработной платы и приравненных к ней выплат, пенсий, пособий, стипендий и дивидендов на корпоративную пластиковую карту. Также не допускать снятия наличных с корпоративных пластиковых карт.

2.2.5. Если установленные тарифы банка изменяются, то на информационном стенде банка, на официальном сайте банка garantbank.uz, на официальных страницах банка в социальных сетях (Telegram, Facebook), а также в здании банка, должны быть размещены объявления о данных изменениях за 10 (десять) рабочих дней до вступления этих изменений в силу.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Клиент имеет следующие права:

3.1.1. Обратиться в Банк с заявлением о перевыпуске Карты Держателя до истечения срока ее действия.

3.1.2. Обратиться в Банк с письменным заявлением о прекращении действия карты.

3.2. Банк имеет следующие права:

3.2.1. Приостановление действия настоящих Условий и блокировка Карт и/или приостановление срока действия Карт в следующих случаях.

3.2.2. В случае совершения действий, подтверждающих незаконное использование карты или её реквизитов;

3.2.3. При использовании карты неуполномоченными лицами;

3.2.4. При расторжении договора банковского счета, заключенного с клиентом.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В соответствии с пунктами 2.1.1., 2.1.2. и 2.1.14. данных Условий, если в документах, представленных Клиентом, возникнут неточности, Банк не несет ответственности за задержку в выпуске и перевыпуске Карты.

4.2. Банк не несет ответственности за любые споры и разногласия между Клиентом и Депозитарием.

4.3. Стороны обязуются соблюдать режим конфиденциальности в отношении настоящих Условий, а также всех сведений, касающихся Банковского счета и договора о комплексном банковском обслуживании, заключенного между Банком и Клиентом, и информации, полученной в связи с ним. Стороны не имеют права раскрывать эту информацию третьим лицам без письменного согласия заинтересованной стороны, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

УСЛОВИЯ

Перевода (зачисления) заработной платы и аналогичных выплат сотрудникам Клиента на пластиковые карты «UZCARD» и/или «Humo» АО «Гарант Банк»

ТЕРМИНЫ

- | | | |
|------|--|--|
| 1.1. | Держателя карт | Клиент, на имя которого открыта пластиковая карта в сумах, либо лицо, уполномоченное Клиентом и использующее данную Карту на основании соответствующего договора, заключенного между Клиентом и Банком. Отныне - «Держателя карт». |
| 1.2. | Карточный счет | Управлять банковским счетом физического или юридического лица и находящимися на нем денежными средствами можно с использованием банковской карты или без использования банковской карты. Процессинговый центр отображает актуальную информацию о состоянии Счета Карты. |
| 1.3. | Пластиковая карта (Основная и Дополнительная карта) | Платежная карта «UZCARD» эмитируется Банком и позволяет Держателю карты совершать многочисленные операции по счету Карты, в том числе осуществлять безналичные платежи и снимать наличные деньги со счета Карты. |
| 1.4. | Дополнительная карта | Дополнительная Карта может быть выпущена на имя Держателя карты по отдельному заявлению Держателя карты, а также на имя иного лица, являющегося уполномоченным представителем Держателя карты, в соответствии с заявлением Держателя карты. |
| 1.5 | «UZCARD» и/или «HUMO» | Межбанковская платежная система. Это территориально распределенная платежная система, базовым элементом которой являются банковские карты. Система базируется на комплексе правовых норм, нормативных документов, программно-технических решений и соответствующей организационно-технической инфраструктуры; Данная система предназначена для осуществления электронных безналичных платежей и объединяет банки-эмитенты банковских карт и банки, оказывающие услуги продавцам товаров (работ, услуг), расчетный банк и платежную систему «МУНИС», а также процессинговую организацию в единую банковскую систему. система. |

1.6.	Единый республиканский процессинговый центр (ЕРПЦ)	Организация, осуществляющая процессинг, то есть сбор, обработку и распространение данных среди членов платежной организации, а также оказание технических услуг по их эмиссии и (или) эквайрингу членами платежной организации.
1.7.	Станция технического обслуживания (СТО)	Программно-аппаратный комплекс, предназначенный для предоставления услуг держателям карт. К СТО относятся предприятия торговли и сервиса, пункты выдачи наличных (банкоматы или банкоматы), а также операционные пункты.
1.8.	Транзакция	Это любая операция, совершаемая Держателем Карты с использованием Карты: Оплата товаров/услуг через торговые терминалы; Снимайте наличные через банкоматы или отделения обслуживающих банков.
1.9.	Срок действия карты	Означает срок, принятый «UZCARD» и/или «HUMO» для обслуживания Карты. По истечении срока действия Карта перестает обслуживаться «UZCARD» и/или «HUMO».
1.10.	Заблокировать карту	Переводить Карту Держателя в состояние, при котором Держатель Карты не может совершать следующие виды операций с использованием Карты: Выдача наличных денег; Безналичные расчеты; включить/отключить SMS-уведомление.
1.11.	Блокировка счета карты держателя карты	Перевод Счета карты Держателя в состояние, при котором по нему невозможно совершать следующие виды операций: Выдача наличных денег; Безналичные операции.
1.12.	Условия	Условия выплаты заработной платы и приравненных к ней платежей работникам клиента путем перечисления (внесения) на пластиковые карты «UZCARD» и/или «HUMO» АО «Гарант Банк»
1.13.	Договор	Настоящий Договор банковского счета и комплексного банковского обслуживания заключается между Банком и Клиентом

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Обязательства банка:

2.1. Заключение с каждым сотрудником Клиента договора на предоставление в пользование и обслуживание пластиковых карточек «UZCARD» и/или «HUMO» для физических лиц АО «Гарант Банк»;

Письменные заявления сотрудников Клиента на открытие Карточного счета и

выдачу пластиковых карт на основании списков, представленных Клиентом, подписанные руководством Клиента и заверенные печатью (при наличии), а также в электронном виде (электронные файлы должны быть представлены в форма, установленная Банком), представляются в Банк. Предоставление пластиковых карточек «UZCARD» и/или «HUMO» для физических лиц АО «Гарант Банк», которые заключаются отдельно с каждым физическим лицом, т.е. между Банком и Сотрудники Клиента (Держатели карт) на основании подтверждающих документов и зарплатного проекта, а также Открытие карточного счета сотрудникам Клиента на основании договора оказания услуг;

2.2. Выпуск карты в программном обеспечении Банка при явке в Банк сотрудника Клиента или его представителя (на основании нотариально заверенной доверенности) с документом, удостоверяющим его личность;

2.3. После поступления денежных средств на транзитный счет и предоставления Клиентом корректно заполненной выписки в течение 2 (двух) банковских дней, суммы заработной платы и приравненных к ней выплат, а также пенсий и компенсаций зачисляются на Карточные счета работников Клиента. участие в проекте по расчету заработной платы. и перечисление иных социальных выплат, указанных в настоящем заявлении;

2.4. Списать со счета Держателя Карты сумму всех операций, совершенных по Карте, в течение 3 (трех) рабочих дней;

2.5. Выдать Держателю карты копию Счета карты при предъявлении документа, удостоверяющего личность;

2.6. Блокирование Карты Держателя карты на срок не более 3 (трех) банковских дней в течение одного банковского дня с момента устного уведомления Держателя карты об утрате Карты с указанием кодового слова. В этом случае Держателю Карты необходимо в кратчайший срок, но не позднее 3 (трех) банковских дней, направить в Банк письменное заявление по установленной форме (включая факсимильное уведомление), в котором письменно подтвердить факт утраты или хищения Карты;

2.7. Заблокировать Карту Держателя карты в связи с утерей или кражей в течение одного рабочего дня с даты подачи Держателем карты письменного заявления об утере или краже Карты;

2.8. В случае утраты (кражи) или порчи карты действуют Порядок выпуска банковских пластиковых карт АО «Гарант Банк» и проведения операций «UZCARD» с использованием пластиковых карт и Инструкция по использованию пластиковой карты АО «Гарант Банк» в суммах на «UZCARD» и после уплаты соответствующей комиссии в соответствии с действующими Тарифами Банка выпустить Держателю Карты новую Карту в течение 3 (трех) банковских дней по письменному заявлению.

Обязанности клиента:

2.9. В случаях выплаты заработной платы и приравненных к ней выплат работникам Клиента путем перечисления на пластиковые карты предоставить электронный список работников Клиента по форме, соответствующей требованиям Банка.

2.10. Своевременная подача пакета документов для регистрации и открытия Карт-счетов для зачисления заработной платы и приравненных к ней выплат на Карт-счета сотрудников Клиента. Обеспечение полного соответствия электронных данных данным, представленным на бумажном носителе.

2.11. В случае расторжения настоящего Договора, а также в случае увольнения работников уведомить своих работников о необходимости возврата в Банк пластиковых карт, выпущенных в рамках «зарплатного проекта», и закрытия карточных счетов. в течение одного рабочего дня с даты расторжения настоящего Договора или даты увольнения.

2.12. Если корпоративная карта, выданная уволенному сотруднику, не возвращена, клиент должен дать письменное распоряжение о блокировке счета карты и карты держателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Банк не несет ответственности в следующих случаях:

3.1.1. Перед работниками Клиента, если Клиент не перечисляет заработную плату и приравненные к ней выплаты или делает это несвоевременно;

3.1.2. Когда банк не в состоянии выполнить свои обязательства из-за обстоятельств, не зависящих от него;

3.1.3. Временное сокращение/ухудшение/изменение вида услуг, перечня операций, которые могут быть выполнены, сроков и технологических условий обслуживания Карт Депозитария в Инфраструктуре, если данная ситуация возникла по причине:

3.1.3.1. Банк; «UZCARD» и/или «HUMO» другие банки-участники; Замена версии оборудования, обслуживающего карты «UZCARD» и/или «HUMO» и систему безналичных расчетов;

3.1.3.2. При проведении обязательных технологических регламентных работ в Банке, банках-участниках «UZCARD» и/или «HUMO» и на оборудовании, обслуживающем Карты «UZCARD» и/или «HUMO» и в системе безналичных расчетов;

3.1.3.3. Программные и технические сбои в инфраструктуре;

3.1.3.4. Перерывы в электроснабжении и коммуникациях инфраструктуры.

3.1.4. За условиями обслуживания Карты в инфраструктуре «UZCARD» и/или других участников «HUMO».

3.2. Клиент несет полную ответственность за полноту и точное соответствие информации, предоставленной в Банк в электронном виде и на бумажном носителе (реестры открытия счетов сотрудников Клиента, расчетные листки и т.п.).

3.3. Если перевод средств на счёт карты (поступление) осуществляется через систему дистанционного обслуживания (например, UzASBO), то после обработки электронного файла ведомости, контрольным органом он будет распечатан на бумаге.

3.4. В случае нарушения своих обязательств, предусмотренных настоящими Условиями и Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

4.1. Банк гарантирует конфиденциальность сведений о Держателе Карты и операциях, совершенных им с использованием Карточных счетов.

4.2. Банк вправе предоставлять информацию о Держателе Карты и операциях, совершенных им с использованием Карточных счетов, третьим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Узбекистан.

5. СРОК ПРИМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩИХ УСЛОВИЙ

5.1. Обязательства сторон по настоящим Условиям возникают с даты, указанной в Заявлении Клиента, и действуют в течение срока действия настоящего Договора банковского счета и комплексного банковского обслуживания, заключенного между Банком и Клиентом.

5.2. Настоящие Условия прекращаются, если любая из Сторон направит другой Стороне письменное уведомление не менее чем за 1 (один) месяц до прекращения действия настоящего Соглашения.

5.3. Обязательства Клиента перед Банком по настоящим Условиям могут быть прекращены, а обязательства Сторон могут быть прекращены только после осуществления соответствующих взаиморасчетов при наступлении следующих условий:

5.3.1. В случае неисполнения Сторонами своих обязательств по настоящим Условиям или Соглашению;

5.3.2. При прекращении действия настоящего Договора банковского счета и комплексного банковского обслуживания, заключенного между Банком и Клиентом;

5.3.3. В случае письменного отказа Клиента от услуг, предоставляемых в соответствии с настоящими Условиями.

5.3.4. Прекращение действия настоящих Условий не освобождает Стороны от выполнения обязательств, ранее принятых ими по настоящему Соглашению. Обязательства Сторон сохраняют силу до их полного исполнения, если иное не предусмотрено Договором, решением суда, законодательством или взаимным соглашением Сторон.

УСЛОВИЯ

Проведение операций по купле-продаже иностранной валюты, а также осуществление валютных переводов

В рамках настоящих Условий проведения операций по купле-продаже иностранной валюты, а также валютных переводов (далее – Условия) и Договора о предоставлении банковского счета и комплексного банковского обслуживания, заключенного между Между Банком и Клиентом Банк обязуется открыть Клиенту банковский счет для покупки или продажи иностранной валюты, предоставляет услуги. Подача Клиентом Поручений на продажу и покупку иностранной валюты осуществляется в соответствии с Правилами проведения валютных операций в Республике Узбекистан и условиями настоящего Договора.

Клиент продает иностранную валюту на основе заявки (таблица 5 Приложения 10 к данному договору) и покупает иностранную валюту на основе заявки (таблица 6 Приложения 10 к данному договору), без заключения договора, через систему дистанционного обслуживания (СДО) между Банком и Клиентом. Распоряжение, подаваемое Клиентом в Банк через СДО в установленном порядке на покупку или продажу иностранной валюты, должно содержать следующую информацию:

- Имя клиента;
- тип и сумма валюты;
- курс покупки или продажи (максимальный курс покупки и минимальный курс продажи иностранной валюты).

В поручениях на покупку иностранной валюты дополнительно указываются следующие сведения:

- цель покупки иностранной валюты;
- документы, обосновывающие валютные операции.

Клиент несет ответственность за достоверность информации, указанной в Распоряжении, направленном Клиентом в Банк.

При покупке иностранной валюты в целях обслуживания кредитов и лизинга в иностранной валюте, репатриации прибыли, дивидендов и иных доходов иностранных инвесторов Банк вправе запросить дополнительные документы, подтверждающие законность этих операций. В этом случае Клиент обязан предоставить Банку дополнительные документы по его запросу.

Сделки купли-продажи иностранной валюты Клиентом, на валютных торгах в дату совершения сделки в соответствии с Поручением на продажу/покупку иностранной валюты через систему дистанционного обслуживания (СДО):

- Ежедневные продажи и покупки долларов США определяются относительно средневзвешенного кросс-курса Узбекской республиканской валютной биржи;
- Ежедневные продажи и покупки других иностранных валют осуществляются по курсу, определяемому через кросс-курсы котировок продаж от Thomson Reuters (или Bloomberg).

На имя Клиента открываются специальные счета для зачисления иностранной валюты, купленной Банком. На специальный валютный счет зачисляется также иностранная валюта, ранее снятая с этого счета и не использованная, а также возвращенная по другим причинам.

Денежные средства, зачисленные на специальные валютные счета, используются строго в целях, указанных в Распоряжениях Клиента.

Валютные средства, не использованные в течение семи банковских рабочих дней с

момента приобретения валютных средств Клиентом и зачисления на специальный валютный счет Клиента, должны быть перепроданы Банку не позднее банковского дня, следующего за окончанием этого срока.

Иностранная валюта, ранее снятая со специального валютного счета и не использованная, а также возвращенная по иным причинам, должна быть в течение трех банковских рабочих дней перепродана коммерческим банкам или повторно перечислена на цели, указанные в распоряжении. В этом случае перепродажа иностранной валюты осуществляется в безакцептном порядке по рыночному курсу, который формируется на основе спроса и предложения на день продажи.

Все расчеты между Банком и Клиентом по поручениям производятся не позднее следующего банковского дня.

Согласно регламенту банка срочные переводы в иностранной валюте между банками-корреспондентами, платежи по аккредитивам и другие расчеты в любой иностранной валюте в пользу банков Республики Узбекистан принимаются к исполнению до 12:00 часов текущего дня.

Согласно регламенту банка, межбанковские переводы, платежи по аккредитивам и другие расчеты в иностранных валютах, таких как CHF (швейцарский франк), GBP (английский фунт стерлингов), RUB (российский рубль), JPY (японская иена), USD (доллар США) и другие валюты, между банками-корреспондентами, принимаются для исполнения до 12:00 текущего рабочего дня для европейских, российских и азиатских банков.

Согласно регламенту банка, срочные переводы в иностранной валюте в валютной единице евро (EUR) между банками-корреспондентами, платежи по аккредитивам и иные расчеты в пользу европейских банков принимаются к исполнению до 13:00 текущего дня.

Согласно банковским правилам, срочные переводы в иностранной валюте, платежи по аккредитивам и другие расчеты в JPY - японских иенах между банками-корреспондентами принимаются к исполнению за один день до даты валютирования.

Срочные переводы иностранной валюты, платежи по аккредитивам и иные расчеты между банками-корреспондентами, поступившие после указанного времени, будут обработаны на следующий рабочий день.

Поручения на простые переводы в иностранной валюте принимаются к исполнению не позднее, чем за 2 (два) дня до предполагаемой даты валютирования.

В пункте 56 формата MT 103 SWIFT для переводов в иностранной валюте наименование банка-корреспондента и код SWIFT заполняются клиентом на основании реквизитов внешнеторгового договора, заключенного между клиентом и его иностранным партнером.

Если в реквизитах внешнеторгового контракта, платёжного поручения в иностранной валюте или в пункте 56 дистанционного банковского перевода отсутствуют данные о банке-корреспонденте, то одно из представительских банков АО "Гарант банк" будет выбрано ответственными сотрудниками банка.

При совершении таких операций все риски и ответственность ложатся на клиента банка, в том числе по сделкам со странами, организациями, банками-корреспондентами, банками-бенефициарами, а также лицами, включенными в санкционные списки по всему миру.

С внесением очередных изменений и дополнений в Правила проведения валютных операций в Республике Узбекистан договор на оказание комплексных банковских услуг считается измененным в соответствии с вышеуказанным правилом, а валютные операции осуществляются в соответствии с внесенными изменениями в данное правило.

Согласно регламенту банка, операции по купле-продаже иностранной валюты клиентом осуществляются до 16:00 текущего дня.

Все расчеты между коммерческим банком и клиентами по поручениям, одобренным заключением об удовлетворении, производятся не позднее следующего банковского дня. Если расчеты не будут завершены в указанный срок, договор считается расторгнутым.

УСЛОВИЯ
По торговым и сервисным предприятиям
услуги пластиковых карт
ТАРИФЫ

Условия	Условия обслуживания пластиковых карт в субъектах торговли и услуг.
SmartVista	Программный комплекс Единого республиканского процессингового центра, предоставляющий возможность проведения транзакций через торговый терминал.
Карта	Эмиссия, выпущенные банками Республики Узбекистан, микропроцессорные дебетовые пластиковые карты в суммах по стандарту EMV, или любые действующие пластиковые карты международной платёжной системы (МПС), выпущенные членами международной платёжной системы в иностранной валюте, соответствуют соответствующим стандартам и требованиям международной платёжной системы.
Международная платежная система (VISA, Union Pay)	Международная платежная система (МПС) — система безналичных расчетов за товары и услуги и/или снятия наличных денег с использованием международных банковских карт. Международная платежная система устанавливает правила функционирования и осуществляет безналичные расчеты по операциям с использованием карт с конвертацией соответствующих валют между участниками Международной платежной системы.
Авторизация	Процедура проверки платежеспособности Держателя Карты путем получения разрешения или запрета Банка на осуществление операций по Карте.
Держатель карты	Физическое/юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, использующее карты в качестве средства безналичного расчета. Право держателя карты на использование карты подтверждается наличием у него персонального идентификационного номера карты.
Торговый терминал	Платежный терминал (POS-терминал), далее по тексту «Оборудование» — устройство, осуществляющее проверку платежных карт, а также сбор в электронном виде информации по Картам и ее передачу в электронном виде в процессинговый центр.
Транзакция	Закljučается в программном взаимодействии торгового терминала с Картой, в результате которого формируется перевод на списание денежных средств со счета Карты, который затем исполняется в размере транзакции и комиссии.
Отмененный платеж/Отклонить платеж (chargeback)	Направление банком-эмитентом требования в Банк о возврате денежных средств по спорной операции.

Спорная транзакция (Disputetransaction)	Ситуация, когда держатель карты не дает согласия на списание средств со счета своей карты. В таких случаях будет проведено расследование на основании заявления держателя карты о подаче жалобы относительно данных транзакций.
Подтверждающие документы	Оригиналы/копии/дубликаты бумажных чеков по операциям с использованием карт, а также оригиналы/копии контрольной ленты Торгового терминала по всем Операциям, проведенным через Торговый терминал в течение Операционного дня.
СТОП-ЛИСТ	Электронный список утерянных/украденных/недействительных номеров Карт, которые не обслуживаются Банком и возвращаются в Банк.
Персональный идентификационный номер (ПИН-код)	Персональный идентификационный номер держателя карты, подтверждающий право распоряжаться денежными средствами на счете карты и полномочия держателя карты на распоряжение денежными средствами.
Тарифы банка	Тариф комиссии за оказание банковских услуг АО "Гарант банк".
Инфраструктура	Парк персональных компьютеров и других электронных устройств Банка, принимающих к обслуживанию Карты, включает в себя комплекс торговых, кассовых терминалов, банкоматов и автоматизированных рабочих мест.
Расчетный банк	Банк, осуществляющий взаиморасчеты в рамках Международной платежной системы между другими участниками системы по операциям, осуществляемым с использованием Карт Международной платежной системы (МПС) Республики Узбекистан. Взаимоотношения между Расчетным банком и Участниками Системы строятся на основе существующих между ними соглашений.
ЧЕК	Документ, подтверждающий покупку товара или оплату за работы/услуги, который содержит цену товара/работ/услуг, дату платежа, а также наименование и адрес торгово-сервисной точки.
Оператор платежной системы (процессор)	СП ООО «Единый республиканский процессинговый центр» установит и будет эксплуатировать на своей территории технологическую платформу, обеспечивающую сбор, обработку и распространение информации, а также техническую поддержку эквайринга банковских карт. «ХУМО» (далее – Национальная платежная система «ХУМО») – совокупность отношений между участниками платежной системы, обеспечивающих проведение платежей посредством взаимоотношений Исполнителя, Банка и иных участников платежной системы в целях: осуществлять денежные переводы, в том числе с использованием банковских карт.

1. ПРЕДМЕТ УСЛОВИЙ

1.1. Банк предоставляет Клиенту услуги в соответствии с настоящими условиями следующим образом:

1) На основании акта приема-передачи (Таблица 7 Приложения 10 к Договору) Банк временно передаёт Торговые терминалы (платежные терминалы) в безвозмездное пользование на срок действия условий, а Клиент (Организация) принимает их (с учётом части 3 статьи 239 Налогового кодекса Республики Узбекистан).

2) Между Клиентом (Организацией) и покупателем — владельцем карты осуществляется взаиморасчёт за приобретённые товары или оказанные услуги безналичным способом с использованием электронного обеспечения. Организация предоставляет терминалы в платёжных системах "UZCard"/"Хумо", то есть выполнение транзакций через Торговые терминалы, предоставляемые Банком, для оказания услуг, а Организация принимает их.

1.2. Клиент (уполномоченный представитель Клиента) обращается в Банк в письменной форме с Заявлением на оказание банковских услуг, предусмотренных настоящими Условиями, в котором указываются условия оказания услуг Клиенту, свое согласие с ними, а также начало дата оказания услуг, предусмотренных настоящими Условиями.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ БАНКОМ

2.1. Торговый терминал, предоставленный Банком Клиенту (Организации) в рамках настоящих Условий, является собственностью Банка.

2.2. Любая операция, совершаемая Клиентом (Организацией) с использованием Карты, подлежит авторизации.

2.3. Комиссия за успешно проведенную транзакцию через торговый терминал Клиента (Организации) за оказание торговых услуг через терминалы в системе «UZCard»/«Хумо» определяется в соответствии с тарифами Банка.

2.4. Все расчеты по Условиям будут осуществляться в национальной валюте Республики Узбекистан (сум).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

3.1. Банк имеет следующие обязательства:

3.1.1. Оказание услуг Клиенту (Организации) путем проведения операций на платежных терминалах, обеспечивающих осуществление безналичных электронных расчетов за приобретенные товары (услуги, работы) между Клиентом (Организацией) и Держателем карты.

3.1.2. В течение 3 дней с даты заключения настоящих Условий передать Клиенту (Организации) в пользование Торговые терминалы на основании Акта приема-передачи, предусмотренного в Таблице 7 Приложения 10 к настоящему Договору;

3.1.3. Прием-передача торгового терминала осуществляется в следующем порядке:

- От имени Банка ответственный сотрудник ЦБУа АО «Гарант Банк» передает Торговый терминал сотруднику Клиента (Организации) на основании «Акта приема-передачи Торгового терминала»;

- Клиент (сотрудник Организации) проверяет работоспособность Торгового терминала и соответствие модели, типа и серийного номера терминала сертификату;

- Если вся информация верна и Торговый терминал находится в рабочем состоянии, Стороны подписывают настоящее Соглашение.

3.1.4. По письменному заявлению Клиента (Организации) проводить обучение работников Клиента (Организации) по «Инструкции по организации обслуживания держателей карт на платежном терминале» в соответствии с Приложением 6 к настоящему Договору. На основе результатов обучения между уполномоченными представителями Банка и Клиента (Организации) заключается и подписывается «Акт о проведении обучения сотрудников Клиента (Организации)», образец которого приведен в Таблице 8 Приложения 10 к настоящему Договору.

3.1.5. После получения Банком информации об операциях от оператора платежной системы Банк не позднее следующего банковского дня производит взаиморасчеты с Клиентом (Организацией) по операциям, совершенным с использованием Карт, по состоянию на момент осуществления расчетов, включая стоимость Взимается комиссия за услуги Банка и успешно проведенную транзакцию в соответствии с действующими тарифами Банка.

3.1.6. Обеспечение своевременности и правильности расчетов по операциям, совершаемым Клиентом (Организацией) с использованием банковских карт;

3.1.7. Осуществление обслуживания всех банковских карт платежной системы, участником которой она является;

3.1.8. Обеспечение своевременности и правильности расчетов с Клиентами (Организациями) по операциям, осуществляемым с использованием банковских карт;

3.1.9. Информирование Клиента (Организации) обо всех изменениях Тарифов Банка через официальный сайт Банка и информационные стенды, расположенные в учреждениях Банка.

3.2. Банк не несет ответственности перед продавцом товаров (работ, услуг и т.п.) за осуществление платежей с использованием банковской карты в следующих случаях:

3.2.1. При нарушении Клиентом (Организацией) правил и порядка, установленных в заключенных договорах, при осуществлении операций с использованием банковских карт;

3.2.2. При отсутствии документов или сведений о совершенной Клиентом (Организацией) платежной операции;

3.2.3. При совершении продавцом товаров (работ, услуг и т.п.) противоправных действий.

3.3. Банк имеет право:

3.3.1. Незачисление сумм операций на счет Организации в случае утраты или искажения информации о суммах операций и иных параметрах в результате нарушения Клиентом (Организацией) требований раздела «Требования к Условиям использования» Инструкции. Восстановление перевода после нарушения соответствующих требований и устранения их последствий.

3.3.2. Требовать от Клиента (Организации) возмещения убытков за аннулированные платежи на основании информации, предоставленной Процессором и/или Расчетным банком;

3.3.3. Невыплата Клиенту (Организации) возмещения по совершенным Сделкам или по покрытой Сделке.

3.3.4. Принятие одностороннего решения о включении Клиента (Организации) в рекламно-информационный перечень торгово-сервисных Клиентов (Организаций), Держатели Карт которых имеют возможность осуществлять безналичные расчеты за товары/услуги через Торговый терминал.

3.3.5. Взимать с Клиента (Организации) комиссионное вознаграждение за услуги Банка Клиенту (Организации) и за предоставление торговых услуг через терминалы в системах «UZCARD» и «HUMO», в соответствии с действующими тарифами Банка. Взимать с Клиента (Организации) комиссионное вознаграждение за успешно проведенную транзакцию через торговый терминал Клиента (Организации). В дальнейшем размер комиссии может быть изменен в порядке, установленном Условиями Соглашения и действующим законодательством.

3.3.6. Проведение выборочных проверок соблюдения Клиентом (Организацией) правил и условий использования торговых терминалов.

3.3.7. Взыскать с Клиента (Организации) стоимость причиненного ущерба в следующих случаях в соответствии с действующими тарифами Банка:

- Утрата терминала Savlo Клиентом (Организацией);

- Физическое повреждение торгового терминала, делающее его непригодным для использования.

3.3.8. Неисправность торгового терминала документируется и подтверждается «Заключением о неработоспособности». Образец акта приведен в Таблице 10 Приложения 10 к настоящему Договору. Затем специалисты сервисного центра, осуществляющего техническое обслуживание торговых терминалов, составляют дефектный акт, на основании которого определяется стоимость терминала и сроки ремонта. Савдо терминалининг йўқотилиш ҳолати “Савдо терминалининг йўқотилганлиги тўғрисида далолатнома” билан расмийлаштирилади ва тасдиқланади. Образец акта приведен в Таблице 11 Приложения 10 к настоящему Договору.

3.3.9. В случае нарушения пункта 4.1.8 и/или пункта 4.1.13 настоящих Условий, а также в случае, если транзакции не были осуществлены в течение трёх месяцев и/или имеется задолженность по комиссии за предоставление Торгового терминала, Организация имеет право в одностороннем порядке аннулировать Условия.

3.3.10. В случае неуплаты Банк имеет право отозвать платеж в безакцептном порядке.

3.3.11. При выявлении операций, имеющих признаки подозрительных и (или) подозрительных сделок, при необходимости обращаться к Клиенту (Организации) для получения дополнительных сведений о проводимой операции и получать сведения об источниках происхождения денежных средств или иного имущества по данным операциям;

3.3.12. В случае невозможности получения дополнительной информации Клиенту будет направлено служебное письмо предупредительного характера и приняты меры по вступлению в партнерские отношения с таким Клиентом или отказу от осуществления деятельности такого Предприятия или прекращению любых практические деловые отношения с ним.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация имеет следующие обязательства:

4.1.1. Принимать Карты, предъявленные Держателями Карт, в качестве безналичного средства платежа и оказывать услуги/товары/работы с безналичной оплатой на тех же условиях, что и при оказании услуг/товаров/работ с наличной оплатой.

4.1.2. При совершении операций с картами международных платежных систем (МПС) будут выполняться следующие действия:

а) Карта для Организации в торговом терминале для обслуживания владельцев микропроцессорных пластиковых карт в суммах, в соответствии с Руководством (далее — Руководство) по проверке (Приложение 9 к настоящему Договору).

б) В случае успешной авторизации выдача 2 (двух) экземпляров Чеков. Первый экземпляр квитанции передается Держателю Карты, второй экземпляр остается в Организации;

в) Контроль подписания Чеков Держателем Карты (при осуществлении Платежа с использованием магнитной полосы Карты). Подпись на чеке и подпись на обратной стороне Карты должны совпадать. В этом случае Организация должна обеспечить идентичность подписей Держателя карты на обоих экземплярах Чека; Организация несет ответственность за правильность проведения проверки;

г) Если заказчик отказывается от товара/услуг/работ после авторизации, Для отмены авторизации необходимо немедленно обратиться в Банк. В случае невыполнения настоящих условий, Организация компенсирует все убытки Банка.

д) Сохраняйте копии чеков об операциях по карте в течение 1 (одного) года с даты их выдачи. При необходимости предоставить их в Банк в течение 3 (трех) рабочих дней по первому требованию Банка.

е) Своевременная инкассация операций, совершенных организацией (не более двух дней).

4.1.3. В случае отказа Держателя Карты от товара/услуг/работ после совершения Операции по оплате товара/услуг/работ, текущая Операция будет обработана в течение дня посредством операции «Отмена» из Торгового терминала. Операция «Отмена» для торгового терминала должна быть выполнена после закрытия терминала в Торговый день. После закрытия Операционного дня Торгового терминала Держателю карты необходимо обратиться в Банк-эмитент для возврата денежных средств Держателю карты.

4.1.4. В случае утраты и/или порчи торгового терминала предоставить Банку информацию об Операции (копии чеков) по форме, установленной Банком, в течение следующего банковского дня после совершения Операции с использованием Карты. При этом Организация гарантирует Держателю Карты предоставление оплаченных им товаров/услуг/работ по осуществленным Операциям.

4.1.5. Возмещение стоимости причиненного ущерба в соответствии с действующими тарифами Банка в следующих случаях:

- Утрата Организацией Торгового Терминала;
- Потеря работоспособности торгового терминала из-за физических повреждений.

4.1.6. Размещать рекламные надписи, указатели и другие информационные материалы на пластиковых картах в торговых точках, видимых держателям карт, а также непосредственно в местах расположения торговых терминалов.

4.1.7. Выполнение всех указаний в соответствии с Руководством (Приложение 9 к настоящему Договору).

4.1.8. В случае получения распоряжения от платежной системы «Удержание карты» Организация должна удержать карту, используя разумные и мирные методы, и запросить у клиента идентификацию. В случае если личность клиента не подтверждена, Организация обязана уведомить об этом Банк в течение одного банковского дня. В этом случае Организация обязуется передать задержанную Карту только представителю Банка на основании Акта приема-передачи.

4.1.9. Обеспечивать надлежащее содержание и использование Торгового терминала, предоставленного Организации Банком в соответствии с инструкцией, не осуществлять самостоятельный ремонт Торгового терминала и не привлекать для этих целей третьих лиц.

4.1.10. Своевременно информировать Банк обо всех случаях повреждения или утраты Торгового терминала.

4.1.11. Незамедлительно уведомлять Банк в письменной форме обо всех изменениях, связанных с адресом и банковскими реквизитами Организации, а также об изменении адресов точек продаж и обслуживания Организации, в которых установлен Торговый терминал Банка.

4.1.12. В случае получения Банком сообщения об аннулировании платежа по спорной транзакции предоставить Банку все материалы по спорной транзакции и оказать содействие в установлении причины. Оплата всех расходов и комиссий, связанных с платежом, отмененным организацией по уважительной причине, если платеж был возмещен.

4.1.13. В течение 3 банковских рабочих дней со дня получения письменного запроса Банка предоставить Банку все имеющиеся в распоряжении Организации документы для проверки Операций.

4.1.14. Не передавать Торговый терминал Банка третьим лицам.

4.1.15. Предоставление Банку права взимать комиссионное вознаграждение за оказанные услуги и за успешно проведенные транзакции, проведенные через торговый терминал Организации через терминалы в системе «UZCARD»/терминалы в системе «HUMO», в соответствии с действующими тарифами Банка.

4.1.16. При заключении настоящих Условий заполнить Анкету по образцу, указанному в Приложении 3 к настоящему Договору, и предоставить её в Банк.

4.1.17. Заблаговременно информировать Банк о невозможности осуществления операций более одного месяца в связи с планируемыми мероприятиями в точках

продаж/обслуживания организации (ремонт помещений, инвентаризация, перерегистрация, проверки уполномоченных государственных органов и т.п.).

4.1.18. Оказание услуг держателю карты по ценам, не превышающим цены за кассовое обслуживание.

4.1.19. Оплата платежных требований Банка осуществляется в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

4.1.20. В случае, если электрическое снабжение торговых терминалов прерывается, коммуникации выходят из строя, а также в случае, когда существует разница между балансом торгового терминала и операционным балансом Банка, или при технических неисправностях принтера торгового терминала, в конце рабочего дня формируется баланс по выполненным операциям, который затем проверяется вручную с остатком на следующий операционный день в Банке.

4.1.21. Не выдавать наличные держателям карт.

4.1.22. Закрытие торгового терминала в Торговый день ежедневно в 16:00. В случае если Терминал не осуществит процедуру «Закрытие операционного дня» в течение 5 (пяти) рабочих дней, Организация не получит компенсацию за совершенные операции.

4.1.23. Организация обязана незамедлительно уведомить Банк о любых изменениях своих банковских реквизитов.

4.1.24. Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, настоящими Условиями, а также правилами международных платежных систем.

4.2. Организация имеет право:

4.2.1. Запросить отчеты из банка о проведенных операциях.

4.2.2. Письменно обратиться в Банк с просьбой провести обучение сотрудников Организации пользованию торговыми терминалами.

4.2.3. В случае несогласия организации с аннулированными операциями предоставить в Банк оригиналы чеков в течение 2 банковских дней.

4.2.4. Требуйте своевременного перевода средств за успешно завершенные транзакции.

4.2.5. На основании пункта 3.1.2 настоящих Условий требовать своевременной передачи Торговых терминалов в своих торгово-сервисных точках на основании акта приёма-передачи Торгового терминала, приведённого в Таблице 7 Приложения 10 к настоящему Договору.

4.2.6. Требовать перечисления сумм операций, совершенных по Картам, на счет Организации за вычетом стоимости услуг Банка, исходя из действующих на момент перевода тарифов Банка.

4.2.7. Требовать Банк провести расследование в случаях несоответствия сумм, перечисленных по успешно завершенным транзакциям. В этом случае предоставьте в Банк оригиналы чеков по успешно проведенным операциям.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСЧЁТОВ

5.1. **Оплата банковских услуг производится Организацией ежемесячно в соответствии с действующими тарифами Банка.**

5.2. Возмещение ущерба, причиненного торговым терминалам, производится Организацией Банку в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания соответствующего акта по счету, выставленному Банком, исходя из действующих тарифов Банка.

5.3. Банк перечисляет денежные средства для осуществления взаиморасчетов в узбекских сумах на расчетный счет, указанный Организацией в соответствии с настоящим Договором, за вычетом стоимости услуг Банка по настоящим Условиям. Перевод денежных средств для взаиморасчетов осуществляется Банком в срок не более 3 (трех) банковских дней с момента совершения операции.

5.4. Банк осуществляет расчеты с Организацией путем удержания комиссии из сумм всех операций, совершаемых по Картам, в соответствии с действующими тарифами Банка.

5.5. В случае списания Расчетным банком со счета Банка суммы, указанной в чеке Организации, в результате нарушения настоящих Условий, а также в случае получения Банком Аннулированных платежей Банк уведомляет об этом Организацию и принимает меры по урегулированию данного вопроса. В случае принятия отрицательного решения Организация обязана выплатить денежные средства по зарегистрированным операциям, а также расходы и комиссии по ним не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня завершения сверки.

5.6. Оказание торгово-сервисных услуг через терминалы в системах «UZCARD» и «НУМО». Установленная комиссия за успешно проведенную транзакцию через торговый терминал Организации удерживается автоматически при поступлении денежных средств на транзитный счет Организации (успешно проведенная транзакция).

5.7. Расходные материалы (термобумага для торговых терминалов) приобретаются Организацией самостоятельно.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящим Условиям Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

6.2. В случае, если Организация причинила ущерб Банку в результате:

а) Потеря Торгового терминала со стороны Организации — в соответствии с Таблицей 12 Приложения 10 к настоящему Договору и действующим тарифом Банка, Организация оплачивает сумму ущерба, указанную в счёте-фактуре, предъявленном Банком.

б) В результате физического повреждения Торгового терминала по причине несоответствия Руководству со стороны Организации, если работоспособность предоставленного Торгового терминала полностью или частично утрачена (за исключением случаев выхода из строя его программного обеспечения) — в соответствии с Таблицей 12 Приложения 10 к настоящему Договору и действующим тарифом Банка, Организация оплачивает сумму ущерба, указанную в счёте-фактуре, предъявленном Банком.

6.3. Организация несет ответственность за достоверность предоставленной Банку информации в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

6.4. В случае задержки проведения переводов, указанных в пункте 5.3 настоящих Условий, Банк взимает с Организации пеню в размере 0.01% от суммы неоплаченного платежа за каждый день задержки, но не более 10% от общей суммы долга.

6.5. В случае задержки платежей Организация обязана уплатить Банку пеню в размере 0.01% от суммы неоплаченного платежа за каждый день задержки, но не более 10% от общей суммы долга.

6.6. Банк не несет ответственности за задержку платежей, если Организация своевременно не уведомила Банк об изменении своих банковских реквизитов.

6.7. Организация обязана предоставлять банку дополнительную информацию по его запросу в порядке, установленном законодательством, в целях проведения надлежащей проверки Организации и ее деятельности.

6.8. В свою очередь, банк сохраняет в тайне всю дополнительную информацию, связанную с транзакциями, полученную от клиента.

6.9. Банк предназначен для:

6.9.1. Платежи по транзакциям, которые не соответствуют или противоречат настоящим Условиям, не гарантируются;

6.9.2. Организация не несет ответственности за невозможность перевода средств на расчетный счет Организации из-за того, что в подтверждающих документах,

предоставленных Банку, содержатся неверные или неполные данные о транзакциях, что делает невозможным их обработку в системе безналичных расчетов Банка.

6.10. Уплата штрафов не освобождает Стороны от полного исполнения своих обязательств по настоящим Условиям.

УСЛОВИЯ

Об использовании услуги QR online для клиентов

1. ТЕМА (ПРЕДМЕТ) УСЛОВИЙ

Настоящие УСЛОВИЯ (в дальнейшем — Условия) по использованию услуги QR online для клиентов, согласно которым «Банк» обязуется предоставить клиенту, занимающемуся торговой и сервисной деятельностью, возможность принимать платежи через QR-код, предоставляемый через услугу «QR online». Клиент, в свою очередь, обязуется своевременно оплачивать услуги и принимать их.

Клиент (уполномоченный представитель клиента) обращается в Банк с заявлением для предоставления банковских услуг, предусмотренных настоящими Условиями, в письменной форме, указывая условия обслуживания, согласованные с клиентом, а также дату начала оказания данных услуг.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Банк принимает на себя следующие обязательства:

- Предоставляет клиенту возможность принимать платежи через систему QR-онлайн и генерирует QR-код для работы клиента в этой системе;
- Обучает клиента правилам приема и использования платежей через QR-онлайн-сервис;
- при приеме платежей через сервис QR online обеспечивает зачисление платежей на счета в течение одного банковского рабочего дня;
- открывает счет 23520 по заявлению клиента для использования сервиса онлайн-платежей QR и привязывает этот счет к основному или дополнительному счету клиента;
- Банк уведомляет клиента об изменении тарифов в сервисе QR online не менее чем за 10 дней путем отправки СМС-сообщения на номер телефона, указанный в настоящем договоре.

2.2. Клиент принимает на себя следующие обязательства:

- За все платежи, поступившие через сервис QR online, взимается комиссия в соответствии с общим тарифом банка;
- Уведомлять банк в течение одного рабочего дня о любых ошибках, обнаруженных в процессе приема платежей через QR-онлайн-сервис;
- Разместите выданный банком QR-код онлайн в точке продаж в месте, доступном для обозрения всем гражданам;
- В случае изменения сведений, предоставленных банку (юридический адрес, наименование, номер мобильного телефона), банк обязан уведомить об этом банк в течение одного рабочего дня.
- В рамках настоящих условий Клиент обеспечивает постоянное рабочее состояние инфраструктуры, созданной для бесперебойного приема платежей.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Банк имеет следующие права:

- Требуем от клиента соблюдения правил приема платежей через QR-код в Интернете;
- За прием платежей через систему QR online будет удерживаться автоматический вычет, указанный в пункте 2.2. настоящих Условий;

3.2. Клиент имеет следующие права:

- QR требует, чтобы платежи, полученные онлайн, своевременно переводились на счета;
- В любое время отправить КОНТАКТНОЕ ПИСЬМО об отказе от права использования QR-кода в сети Интернет, уведомив об этом Банк в письменной форме;
- Получать информацию, связанную с настоящими Условиями, от Банка следующими способами: (необходимо указать номер мобильного телефона)

1. СМС на мобильный номер(мобильный: 998_____)

_____;
(подпись клиента)

2. Через почтовую службу: _____;
(подпись клиента)

3. Через личное контактное письмо клиенту:

_____;

(подпись клиента)

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Банк и Клиент несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящим Условиям в соответствии с Договором о предоставлении банковского счета и комплексного банковского обслуживания, а также действующим законодательством Республики Узбекистан.

4.2. Банк освобождается от уплаты штрафа в следующих случаях:

а) форс-мажорные обстоятельства, в том числе возможные сбои в работе системы межбанковских электронных платежей;

б) при представлении клиентом Банка платежных документов, не соответствующих требованиям, установленным действующим законодательством;

в) при приостановлении операций по банковским или клиентским счетам в порядке, установленном законодательством.

г) в случаях, предусмотренных другими законодательными актами.

4.3. Применение штрафов и пеней, предусмотренных настоящим разделом, осуществляется на основании решения суда.

4.4. Взаимоотношения «Клиента» и Гражданина осуществляются самостоятельно, без участия Банка.

УСЛОВИЯ

Предоставление услуг дистанционного информирования с использованием системы SMS-Банкинг

1. Термины и определения

1.1. Основные термины и определения:

SMS (short message service) — служба коротких сообщений, текстовое сообщение, отправленное с помощью мобильного телефона.

SMS-банкинг — это система программных средств, позволяющая клиенту в режиме реального времени получать информацию о состоянии банковских счетов и проводимых по ним операциях, а также выполнять иные действия, предусмотренные регламентом.

Правила — Правила «О порядке предоставления услуг дистанционного информационного взаимодействия между клиентом и Банком с использованием системы «СМС-Банк».

Заявление — запрос о использовании системы SMS-Банк, заполненный в установленной Банком форме заявителем.

Заявитель — клиент банка, подавший в банк заявку на получение данной услуги.

Клиент — субъект хозяйствования или индивидуальный предприниматель, оказывающий услуги в системе АО «Гарант Банк».

Банк - АО «Гарант Банк» и его структурные подразделения в регионах.

1.2. Прочие термины и определения, использованные в Условиях, должны толковаться в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, нормативными актами Центрального банка Республики Узбекистан и внутренними нормативными документами АО "Гарант банк".

1.3. Все ссылки на разделы и пункты в тексте Условий являются ссылками на разделы и пункты Условий.

2. ПРЕДМЕТ УСЛОВИЙ

2.1. В соответствии с заявкой клиента предоставляет услуги по использованию системы SMS-Банкинг и совершению взаиморасчетов с использованием информационных технологий, а также возможность предоставления услуг дистанционного банковского обслуживания посредством системы SMS-Банкинг.

2.2. Основными функциями системы SMS-Банкинг являются:

автоматическое уведомление клиента о совершении входящих операций по банковским счетам;

предоставление клиенту информации о состоянии банковских счетов и проводимых по ним операциях.

2.3. Полный перечень функций системы SMS-Банк предоставляется клиенту в инструкции, которая предоставляется пользователю SMS-Банка после подачи заявки.

2.4. Информация, предоставленная через систему SMS-банкинга, не является официальным заявлением банка и носит исключительно информационный характер.

2.5. Платежи за услуги, связанные с использованием системы SMS-Банк, будут списываться с клиентского счета без акцепта клиента на основе установленного тарифом АО "Гарант банк" за выполнение поручений клиентов (в дальнейшем в тексте — «тариф»). Платежи за услуги, предоставленные Банком, будут взиматься с клиента без акцепта одновременно с предоставлением услуг.

2.6. При использовании системы SMS-Банкинг расходы, связанные с направлением запросов (SMS-сообщений) в банк, клиент оплачивает самостоятельно, на основании заключенного с оператором мобильной связи договора.

2.7. На все операции, совершаемые по банковскому счету с использованием системы «СМС-Банк», распространяются правила и ограничения, установленные Положением «О порядке предоставления услуг дистанционного информационного взаимодействия между клиентом и банком с использованием системы «СМС-Банк».

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Клиент имеет следующие права:

3.1.1. Предоставить банку письменное распоряжение о блокировке доступа к системе «СМС-Банкинг»;

3.1.2. поручает банку разблокировать использование системы «СМС-Банк» на основании письменного заявления;

3.1.3. Подать заявление на отключение услуги «СМС-Банк», в этом случае клиент должен уведомить банк за 5 рабочих дней до отключения услуги;

3.2. Клиент обязан:

3.2.1. Использовать систему СМС-Банкинг в строгом соответствии с правилами системы СМС-Банкинг;

3.2.2. в случае возникновения риска неправомерного использования системы «СМС-Банкинг» незамедлительно уведомить банк в письменной форме о блокировке доступа к системе «СМС-Банкинг»;

3.2.3. не допускать использования системы СМС-Банкинг третьими лицами;

3.2.4. немедленно уведомить банк в письменной форме в случае изменения, утери или кражи номера мобильного телефона;

3.2.5. Клиент обязан в течение двух рабочих дней письменно уведомить банк о любых изменениях информации, указанной в заявлении;

3.3. Банк имеет следующие права:

3.3.1. приостановить использование системы «СМС-Банкинг» в случае нарушения клиентом условий предоставления услуг дистанционного информирования с использованием системы «СМС-Банкинг», возникновения риска несанкционированного использования системы, выявления технических неисправностей;

3.3.2. Внесение изменений в правила и/или тарифы банка;

3.3.3. Внесение изменений в программные средства системы «СМС-Банкинг», направленных на улучшение их возможностей, расширение функциональных возможностей, реализацию дополнительных мер безопасности;

3.3.4. Отключение услуги с уведомлением клиента за 5 рабочих дней до отключения услуги;

3.3.5. В случае отсутствия возможности провести должную проверку Клиента в соответствии с законодательством о борьбе с легализацией доходов, полученных от преступной деятельности, финансированием терроризма и распространением оружия массового уничтожения, Банк может отказаться от предоставления данной услуги или приостановить её на срок, установленный законодательством.

3.4. Банк обязан:

3.4.1. Предоставление клиенту возможности пользоваться системой SMS-Банкинг 24 часа в сутки, семь дней в неделю;

3.4.2. Блокировать или разблокировать доступ к системе «СМС-Банк» не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем получения соответствующего распоряжения или письменного заявления клиента.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. По данным Условиям и/или «Порядку предоставления удалённых информационных услуг с использованием системы SMS-Банк», лицо, не исполнившее свои обязательства или исполнившее их ненадлежащим образом, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан и настоящим соглашением.

4.2. Банк не несет ответственности за ущерб, причиненный клиенту в результате ненадлежащего использования сервиса «СМС-Банк» либо незаконного или несанкционированного использования системы «СМС-Банк» третьими лицами с нарушением установленных правил.

4.3. Банк не несет ответственности за несвоевременную доставку или недостачу СМС-сообщений клиенту по вине клиента или оператора мобильной связи.

4.4. В своих претензиях к банку клиент не может ссылаться на то, что он не понимает рисков, связанных с системой СМС-банкинга.

4.5. В случае если клиент или банк не в состоянии полностью или частично исполнить свои обязательства, предусмотренные Правилами «О порядке предоставления услуг дистанционного информационного взаимодействия между клиентом и банком с использованием системы «СМС-Банк», в том числе по причине: стихийных бедствий, пожаров, террористические акты, диверсии, перебои в подаче электроэнергии и воды, сбой в работе систем, изменение условий использования системы «СМС-Банк»; Действующее законодательство Республики Узбекистан, действия органов государственной власти или органов местного самоуправления, а также иные обстоятельства, не зависящие от клиента или Банка, в том числе обстоятельства, которые обычно понимаются как обстоятельства непреодолимой силы, не являются основанием для ответственности за исполнение обязательств клиента и банка, а также их исполнения. При возникновении таких обстоятельств срок исполнения продлевается.

4.6. Банк несет ответственность за своевременное исполнение распоряжений клиента о блокировке и разблокировке доступа к системе «СМС-Банкинг».

5. ПРОЦЕДУРА РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, связанные с настоящими условиями, должны решаться путем переговоров. Споры и разногласия, не урегулированные сторонами, подлежат разрешению в хозяйственном суде в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Местом рассмотрения споров и разногласий определяется место нахождения банка (ЦБУа).

6. ИЗМЕНЕНИЕ ПРАВИЛ, ТАРИФОВ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Банк оставляет за собой право в одностороннем порядке вносить изменения в Правила «О порядке предоставления услуг дистанционного информационного взаимодействия между клиентом и банком с использованием системы «SMS-Банк» и/или в тарифы Банка.

6.2. Любые изменения в правилах «Порядок предоставления удалённых информационных услуг между клиентом и Банком с использованием системы SMS-Банк» и/или тарифах будут сообщены клиенту не менее чем за тридцать дней до установленной Банком даты, путем размещения объявлений в специально отведенных местах, включая интернет-ресурсы и веб-сайт АО "Гарант банк".

6.3. Если клиент подаёт письменное возражение относительно изменений условий и/или тарифов, представленных в банк, и Банк не согласен с возражениями клиента, это будет считаться заявлением клиента о расторжении данного договора.

6.4. Для расторжения договора клиент также может подать в банк письменное заявление о расторжении договора за пять рабочих дней до предполагаемой даты

расторжения. В этом случае договор считается расторгнутым после полного исполнения клиентом своих обязательств перед банком.

6.5. Банк томонидан миџознинг шартномани бекор қилиш тўғрисидаги сўрови олинганидан сўнг, банк SMS-Банк тизимидан тегишли миџознинг сўрови олинган кундан кейинги иш кунидан кечиктирмай фойдаланишни ўчириб қўяди.

6.6. При расторжении Условий по любой причине платежи за оказанные Банком услуги, уплаченные клиентом Банку в соответствии с тарифами, возврату не подлежат.

6.7. При наличии обоснованных подозрений, что такие услуги используются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма, банк имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор об оказании дистанционных информационных услуг без уведомления клиента.

7. ДРУГИЕ ПРАВИЛА

7.1. Условия вступают в силу с момента подписания сторонами и заключаются на неопределенный срок.

7.2. При необходимости стороны могут вносить изменения и дополнения в настоящие условия. Дополнения и соглашения должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами в установленном порядке.

7.3. Условия, не предусмотренные настоящими условиями, регулируются действующим законодательством Республики Узбекистан.

ИНСТРУКЦИЯ
по организации обслуживания держателей микропроцессорных пластиковых карт в
сумах на платежном терминале

1. Общая информация о держателе карты и организации

Следующие описания особенностей и функций карты дают представление о карте:

Карта представляет собой пластиковое изделие прямоугольной формы размером примерно 8,5 x 5,5 x 0,1 см. Картанинг олд томонид Банк-эмитент номи, махсус таниш белгилари (Банк-эмитент логотипи), тўлов тизими логотипи, Картанинг шахсийлаштирилган (махсус бўёқ лента билан ёзилган) рақами, унинг амал қилиш муддати, Карта эгасининг лотинча фамилияси ва исми мавжуд. На обратной стороне карты имеется специальная полоса, на которой владелец карты может поставить свою подпись.

На левой стороне лицевой стороны карты расположен желтый металлический квадрат размером примерно 1,2 x 1,4 см — это микропроцессор, который хранит всю информацию, необходимую для выполнения операций на карте.

Операции по картам на терминале торговца осуществляются только в национальной валюте - сумах.

Карта Держателя (клиента) Карты имеет систему персональных идентификационных номеров, присваиваемых Держателем Карты, которые предназначены для защиты использования счета и денежных средств, имеющихся на Карте, а именно:

Персональные идентификационные номера	Персональные идентификационные номера — это цифровые пароли, предназначенные для подтверждения законности финансовых и информационных транзакций, осуществляемых Держателем карты с использованием Карты. Персональные идентификационные номера назначаются и сбрасываются конфиденциально непосредственно держателем карты. Количество попыток правильного ввода персональных идентификационных номеров обычно составляет три (3). После 3 попыток ввода неправильного пароля данные персональные идентификационные номера будут заблокированы, и дальнейшие транзакции по этой Карте с использованием заблокированных персональных идентификационных номеров будут невозможны. Разблокировать персональные идентификационные номера можно только в Банке. Если пароль введен неправильно, количество попыток ввода правильного пароля сбрасывается до 3.
---	--

ТОРГОВЫЙ ТЕРМИНАЛ

Торговый терминал — это программно-техническое электронное устройство, позволяющее распечатывать транзакции между счетом Карты Держателя и счетом Организации, а также выдавать чек об оплате транзакции.



Если на лицевой стороне карты есть такое изображение, это означает, что карта оснащена бесконтактным интерфейсом, позволяющим совершать бесконтактные платежи.

Торговый терминал имеет клавиатуру, которая состоит из следующих элементов:

- функциональные кнопки (расположены под дисплеем терминала), с помощью которых сотрудник Организации может выбирать пункты меню для выполнения соответствующих операций по Карте Держателя;

- цифровые клавиши (расположены под функциональными клавишами), с помощью которых сотрудник Организации или Держатель Карты набирает соответствующие суммы Операций и персональные идентификационные номера Карты;

- Специальные кнопки (расположены под цифровыми кнопками), используемые сотрудником организации или Держателем карты для подтверждения введенных сумм, запрета/подтверждения выполнения Транзакции, а также внесения исправлений во введенные суммы и персональные идентификационные номера. Кнопка, используемая для ввода и подтверждения сумм транзакций, персональных идентификационных номеров и Транзакций, имеет зеленый цвет, кнопка, используемая для внесения исправлений в суммы транзакций и персональные идентификационные номера, имеет желтый цвет, а кнопка, используемая для запрета выполнения Транзакции или перехода к предыдущий уровень меню красный.



Если на торговом терминале сбоку, сверху или спереди есть этот значок, это означает, что у торгового терминала есть бесконтактный интерфейс, позволяющий совершать бесконтактные платежи.

2. Обслуживание по операции "Платеж"

После получения Карты держателя карты сотрудником организации производятся следующие последовательные действия по его обслуживанию:

1. Принадлежность карты к одной из платёжных систем определяется сотрудником Организации визуально на основе основных признаков, описанных в разделе 1. Торговый терминал, в свою очередь, автоматически проверяет, к какой платёжной системе принадлежит карта, с которой он взаимодействует.

2. Сотрудник организации вставляет Карту в картоприемник в нижней части Торгового Терминала;

3. Сотрудник выбирает пункт меню "Платеж", затем на цифровой клавиатуре терминала вводит сумму операции и передает владельцу терминала для подтверждения суммы транзакции владельцем карты.

4. Держатель карты должен подтвердить сумму транзакции, нажав зеленую кнопку. При оплате картой необходимо ввести свой персональный идентификационный номер для авторизации. После ввода ПИН-кодов держателю карты необходимо ввести ПИН-коды, набрав их на цифровой клавиатуре терминала. Терминал проверяет правильность введенных Держателем Карты персональных идентификационных номеров и, в зависимости от результатов проверки, либо исполняет, либо отменяет Транзакцию. Если Держатель карты неправильно ввел персональные идентификационные номера, он имеет право попросить Сотрудника повторить Транзакцию и попытаться ввести персональные идентификационные номера еще раз;

5. Затем распечатываются два идентичных экземпляра квитанции об оплате товара или услуги, один из которых передается Держателю Карты вместе с товаром и Картой, а второй экземпляр сдается Сотрудником в бухгалтерию Организации для регистрации и надлежащее хранение;

6. Квитанции об оплате, произведенной посредством магнитной полосы карт, в обязательном порядке подписываются Клиентом.

7. Если по какой-либо причине Держатель карты возвращает товар или отказывается от услуг, для которых была совершена Транзакция:

а) До закрытия торгового терминала на торговый день сотрудник Организации обязан совершить операцию «Отмена»;

б) В случае если Торговый терминал не работает в день операции, Клиенту рекомендуется обратиться в Банк для возврата денежных средств через платежную систему. В этом случае все расходы Банка по возврату денежных средств Держателю Карты будут оплачены Организацией.

8. Торговый терминал должен выполнить процедуру закрытия торгового дня. Эта операция называется операцией «Сравнить результаты». «Сравнить результаты» позволяет распечатать чек с общей суммой отдельных транзакций и их суммами для каждой платежной системы.

Проведение операции:

- Сотрудник нажимает клавишу «FUNC», и на экране появляется следующее сообщение: «ВВЕДИТЕ ПАРОЛЬ КАССИРА».

- Сотрудник вводит пароль (общее обозначение пароля кассира: 1111) и нажимает зеленую клавишу - «ENTER».

- Выбрать пункт «Сравнить результаты» в меню «Кассовые операции».

- в следующем подменю "Отказ от эквайера" необходимо выбрать платёжную систему, в которой будет выполнена операция "Сравнение итогов".

- После выбора платёжной системы с помощью клавиши «ENTER» терминал формирует запрос и отправляет его в центр авторизации.

- Чек «Сравнение результатов» распечатывается на терминале.

Это важно: если операция "Сравнение итогов" не будет выполнена в течение 25 дней:

А) Банк не несет ответственность за финансовые операции, проведенные без выполнения операции "Сравнение итогов";

Б) Банк не компенсирует средства по пакетам операций, по которым не была выполнена операция "Сравнение итогов";

В) Если операция "Сравнение итогов" выполнена до 16:00 текущего дня, все проведенные операции будут зачислены на расчетный счет торгово-сервисной организации в текущий банковский день;

Г) Если операция "Сравнение итогов" не была выполнена или была выполнена после 16:00 текущего дня, все проведенные платежи будут отражены в балансе на следующий банковский день;

Д) Все предварительные отчеты по операциям, проведенным в течение дня, должны быть распечатаны на терминале до выполнения операции "Сравнение итогов". После выполнения операции "Сравнение итогов" информация о проведенных операциях в течение дня будет автоматически и безвозвратно удалена из памяти терминала.

9. После получения информации от платежной системы Банк зачисляет сумму Транзакции на счет Держателя карты.

3. Проведение других операций и получение информации для справки

В дополнение, владелец карты может выполнять следующие операции на торговом терминале:

- Получить информации о балансе карты в виде чека;

- Изменить личных идентификационных номеров карты;

Когда личные идентификационные номера карты изменяются, владельцу карты необходимо ввести текущий PIN-код на клавиатуре терминала или на мобильной клавиатуре клиента и нажать зеленую кнопку. После этого на дисплее терминала или мобильной клавиатуре клиента появится предложение ввести новый личный идентификационный номер и подтвердить его повторно. Если все действия выполнены без ошибок, на дисплее появится сообщение «Успешно» или «Подтверждено». После появления такого сообщения операция по изменению личных идентификационных номеров карты считается успешно завершённой, и на карте владельца начинают действовать новые личные идентификационные номера.

Если по какой-либо причине Владелец Карты не может или не смог подтвердить новые персональные идентификационные номера, старые персональные идентификационные номера останутся действительными на Карте.

4. Требования к условиям использования

Для установки торгового терминала не требуются специальные мероприятия по подготовке помещений. Условия использования ограничиваются требованиями, аналогичными тем, которые предъявляются к кассовым аппаратам.

Полуфункциональные мобильные терминалы обеспечиваются встроенными аккумуляторными батареями, которые заряжаются с помощью специального устройства. Это устройство, в свою очередь, подключается к первичной электрической сети с переменным током 220 вольт и частотой 50 герц.

Правила использования, помимо правил, применяемых к аналогичным электронным устройствам, также включают специфические требования, которые сотрудник организации должен обязательно соблюдать, а именно:

- Во время выполнения операции не следует вынимать карту владельца из считывателя торгового терминала (как сотруднику организации, так и владельцу карты). Необходимо дождаться завершения операции, и только после этого извлечь карту из считывателя торгового терминала.

- Перед выполнением операций сотрудник организации должен убедиться, что терминал полностью укомплектован расходными материалами и готов к печати чеков.

- Во время выполнения операций, если аккумулятор терминала разряжен, не следует отключать терминал от электрической сети.

- Во время печати чека операции или контрольной ленты не следует нажимать соответствующую клавишу на клавиатуре терминала для принудительной подачи бумаги, и не следует насильно вытаскивать чек операции или контрольную ленту из терминала.

- Не следует подвергать карту владельца механическим воздействиям и другим возможным воздействиям, которые могут привести к выходу из строя как микропроцессора карты, так и самого пластика.

- В случае замены сотрудника организации, обученного работать с торговым терминалом представителями банка, организация должна на основе письменного заявления обеспечить прохождение соответствующего обучения для нового сотрудника, которое будет организовано либо бывшим сотрудником, либо представителем банка.

- Не следует допускать попадания посторонних предметов в рабочие промежутки терминала ридеров, так как это может привести к выходу из строя как самих ридеров, так и карты владельца, а также всего терминала.

- При работе с терминалом необходимо соблюдать все нормы электрической и пожарной безопасности.

- Терминал следует хранить в чистом, сухом и прохладном месте, защищённом от прямого солнечного света.

Работа с торговым терминалом разрешена только сотрудникам организации, которые прошли обучающий курс по обслуживанию владельцев карт на торговом терминале, с подтверждением этого обучения соответствующим удостоверением, и которые ознакомлены с данным Руководством.

5. Общие правила работы с торговым терминалом

Меню операций.

Меню — это список операций, выполняемых на торговом терминале. Каждая позиция меню включает в себя запись, относящуюся к одному из видов операций или видов работ. На дисплее торгового терминала эти записи размещаются на двух (одном) строках. Строка может содержать одну или две позиции меню.

Типы работ основного меню — это первое меню, которое появляется на экране после подключения торгового терминала, и обязательно включает пункт "Платеж".

Доступ к тому или иному пункту меню осуществляется путем нажатия соответствующей функциональной кнопки, соответствующей данному пункту меню.

В процессе работы с терминалом сотрудник организации или владелец карты могут переходить к другим пунктам и уровням меню. После выполнения выбранной операции возврат происходит в исходное меню, из которого была начата операция. Исключением являются случаи возникновения ошибок — в этом случае возврат осуществляется в начальное меню торгового терминала.

Переход к предыдущему уровню меню осуществляется нажатием красной кнопки, которая служит для блокировки выполнения транзакций.

Ввод информации и выполнить транзакций:

Ввод информации в торговый терминал осуществляется сотрудником с помощью клавиатуры терминала. Ввод информации или выбор пункта меню осуществляется путем выбора через меню, а также путем ввода числовых значений. При вводе числовых значений в случае ошибки, для исправления неверно введенной цифры необходимо нажать клавишу жёлтого цвета. Каждое нажатие клавиши жёлтого цвета приводит к удалению последнего введенного числа. Также можно использовать клавишу красного цвета, которая полностью удаляет введенное значение. После этого необходимо ввести правильное число или повторить операцию. По завершении ввода следует нажать клавишу зелёного цвета для подтверждения.

Владелец карты на дисплее терминала (если это мини-терминал или полуфункциональный мобильный терминал) или на выносной клавиатуре дисплея (если это полуфункциональный мобильный терминал) ознакомится с введенными суммами предстоящих транзакций и подтверждает/отменяет выполнение транзакций, нажав соответствующие кнопки. После этого транзакция выполняется, и на дисплее терминала или на дисплее выносной клавиатуры появляется сообщение о том, что транзакция успешно выполнена, либо информация о коде ошибки, который стал причиной неудачного выполнения транзакции.

Если при повторной попытке выполнить транзакцию ситуация повторяется, сотрудник организации или владелец карты должен обратиться в банк для получения разъяснений.

1-таблица

**Устройство электронной цифровой подписи для удаленного обслуживания
Акт прием-передача**

АО «Гарант банк» (далее — «Банк»), на основании _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (далее — «Клиент»), действующего на основании _____, на основании _____, с другой стороны:

1. Банковский I-ключ (ePass, BST и др.)/SN _____ передал электронный ключ Заказчику, и Заказчик его принял.
2. Обязательство Банка перед Клиентом исполнено в полном соответствии с Договором, возражений у Клиента нет.

3. ПОДПИСИ СТОРОН:

Банк: _____

М.П.

Клиент: _____

М.П.

2-таблица

**Возврат устройства электронной цифровой подписи для дистанционного
обслуживания
Акт**

АО «Гарант Банк» (далее — «Банк»), на основании _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (далее — «Клиент»), действующего на основании _____, на основании _____, с другой стороны:

1. I-ключ клиента (ePass, BST и др.)/SN _____ передал электронный ключ в Банк, и Банк его принял.
2. Обязательство клиента перед Банком исполнено в полном соответствии с Договором, возражений у Банка нет.

3. ПОДПИСИ СТОРОН:

Банк: _____

М.П.

Клиент: _____

М.П.

Краткая информация о Секретном ключе безопасности (ЭЦП) «iKey1000» / «ePass2003»

1. Секретный ключ безопасности – это устройство для защищенного хранения секретного ключа электронной цифровой подписи (ЭЦП) Клиента, который применяется для повышения безопасности работы в системе InternetBanking. Главным достоинством Секретного ключа безопасности является то, что ЭЦП никогда не покидает устройство и не может быть похищена и/или скопирована с Секретного ключа безопасности.

2. Секретный ключ безопасности начинает работать после получения его в Банке.

3. Требования для работы с Секретным ключом безопасности:

- Компьютер с характеристиками не ниже:
 - Процессор: не менее 1 ГГц
 - ОЗУ: 1 ГБ
 - Место на жестком диске: 16
- Операционная система: Windows 10 и выше
- Наличие USB-порта (присутствует во всех современных компьютерах);
- Установленное программное обеспечение: - Internet Explorer версии 6 и выше;
 - драйвер и соответствующее ПО для устройств защиты ЭЦП «iKey1000» / «ePass2003»;

Ссылки, по которым можно скачать указанные выше программы, а также подробные инструкции по работе с Секретным ключом безопасности и Системой Internet-Banking находятся на корпоративном сайте Банка <https://www.garantbank.uz>

4. **ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ:** Секретный ключ безопасности с ЭЦП технически невозможно скопировать или извлечь из **устройства защиты и сохранить на другом носителе, то есть Секретный ключ безопасности невозможно дублировать.**

Секретный ключ безопасности должен быть подключен к компьютеру Клиента только на время работы с системой Internet-Banking. **Недопустимо постоянное подключение Секретного ключа безопасности к компьютеру.**

3-таблица

Валюта счёта: сум Республики Узбекистан

Заполняется клиентом (предприятие/организация)		Заполняется банком	
№ п/н	Ф.И.О. сотрудника	Номер выпущенной карты	Срок действия карты
Заказчик (предприятие/организация)		Банкноты	
_____		_____	
(имя клиента)		(Должность сотрудника Банка, принявшего список и Ф.И.О.)	

(должность менеджера)			
_____		Подпись _____	
(Ф.И.О.)		Дата принятия списка:« ____ » _____	
Подпись		20 __ г.	

« ____ »			
_____ 20			
__ г.			
М.П.			

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ (ПРЕДПРИЯТИИ/ОРГАНИЗАЦИИ)

Просьба внести в базу данных Автоматизированной системы учета по корпоративным пластиковым картам АО «Гарантбанк» следующую информацию:

11

Регистрация

1

Изменения

1. Заказчик
(предприятие/организация) СТИР

--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Наименование клиента (предприятия/организации) (не более 37 символов):

[illegible][illegible]

3. Адрес:

4. Менеджер по работе с клиентами (предприятие/организация)

(Ф.И.О.)

Телефон:							
----------	--	--	--	--	--	--	--

Факс:							
-------	--	--	--	--	--	--	--

(Подпись)

5. Главный бухгалтер:

$$\overline{(\Phi.I.O.)}$$

Телефон:							
----------	--	--	--	--	--	--	--

Факс:							
-------	--	--	--	--	--	--	--

(Подпись)

- ## 6. Контактное лицо:

(Ф.И.О., должность)

Телефон:							
----------	--	--	--	--	--	--	--

Факс:							
-------	--	--	--	--	--	--	--

(Подпись)

Банкноты

Работники банка:										
(Ф.И.О., должность)										
	(Подпись)									
Номер списка клиентов	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									
Валюта бизнес-счета: сум Республики Узбекистан										

ЗАКАЗАТЬ ОБРАЗЕЦ

ЦБУ АО "Гарант банк"

(название уполномоченного банка)

ЗАКАЗ НА ПРОДАЖУ ИНОСТРАННОЙ ВАЛЮТЫ

Наименование

заказчика/предприятия/организации/

Почта Адрес

Телеграф, телекс

Ф.И.О.

Телефонколичество

Счет в сумах

АО "Гарантбанк"

МФО

количество

(название банка)

Номер валютного счета

АО "Гарантбанк"

(название банковского учреждения)

От нашего имени и за наш счет поручаем Вам заключить договор купли-продажи денежных средств в иностранной валюте на следующих условиях:

Объем продаж	Максимальный курс продажи в сумах	Общая сумма продаж по курсу

Срок действия поручения до исполнения _____ 20 ____ г.

Сумма _____ (в иностранной валюте) по курсу, указанному в заказе, зарезервирована на блок-счете.

В случае совершения сделки поручаем Банку списать комиссионное вознаграждение Банка в размере ____% от суммы сделки, заключенной мемориальным поручением Банка.

Менеджер по работе с клиентами (предприятие/организация) _____

М.П. (Подпись)

Главный бухгалтер

(Подпись)

ЗАКАЗАТЬ ОБРАЗЕЦ

ЗАКАЗ НА ПОКУПКУ ИНОСТРАННОЙ ВАЛЮТЫ

Имя и ПИН-код клиента: " _____ " ПИН-код _____

Почтовый адрес: _____

телефон, факс №: _____

Ф.И.О работника, имеющего полномочия на решение вопросов по договору:

Суммовой счет в _____ ЦБУ АО "Гарантбанк" №20208000

Валютный счет в _____ ЦБУ АО "Гарантбанк" №20208840.

Спецсчет в иностранной валюте в _____ ЦБУ АО "Гарантбанк" №22614840.

Цель использования купленной иностранной валюты (нужное подчеркнуть):

а) на ввоз оборудования;

б) на импорт комплектующих;

в) на импорт сырья и материалов;

г) на импорт услуг;

д) на ввоз товаров народного потребления;

е) на обслуживание иностранных кредитов;

ж) осуществлять лизинговые платежи по договорам лизинга;

з) возвращать прибыль, дивиденды и другие доходы иностранного инвестора в его

страну;

и) возвращать своей стране доходы, превышающие расходы назначенных авиалиний;

к) для оплаты командировок;

л) за перечисление денежных средств, полученных от реализации продукции на

открытых электронных торгах товарных бирж;

м) другие цели (указать, какие именно):

Поручаем Вам заключить сделку по покупке иностранной валюты от нашего имени и за наш счет на следующих условиях:

Сумма и наименование валюты, которую необходимо купить	Максимальная сумма покупки в сумах	Общая сумма покупок по курсу
Иностранная валюта	курс	сумма

Номер и дата договора: № _____

*Сумма в размере _____ .00 (в национальной валюте) по курсу, указанному в приказе по блок-счету № 22613000 в Головном офисе АО «Гарантбанк», а также в размере _____ сумов на счете .

В случае совершения операции просим вас вычесть сумовый эквивалент иностранной валюты, купленной по обменному курсу, с нашего блочного счета в сумах. Поручаем Вам списать комиссию с нашего счета в размере ____% от суммы сделки в пользу банка.

Прилагаются следующие документы:

Руководитель предприятия (организации):	_____	Ф.И.О.
	_____	_____
М.П.	(Подпись)	

Главный бухгалтер	_____	Ф.И.О.

	(Подпись)	
«__» _____ 20__		
Г.		

Номер и дата поступления распоряжения в реестре распоряжений в банке _____ (Подпись) _____ (Ф.И.О.)		
_____ - наличие денежных средств на счете с достаточным резервом для покупки иностранной валюты - является обязательным условием принятия распоряжения Банком.		

АО "Гарант банк" _____ офис банковских услуг

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРИЕМКЕ ТОРГОВЫХ ТЕРМИНАЛОВ

[data_open] год.

Мы, подписавшиеся ниже, _____ ЦБУ АО "Гарантбанк" представители
и _____ Представители заказчика (организации) звонить АО
"Гарантбанк" _____ ЦБУСледующий банк сдал в эксплуатацию торговый
терминал в хорошем состоянии, _____ Нами подготовлен настоящий
Акт приемки Заказчиком (Организацией):

т/ р	Имена	Единица измерени я	Количеств о
1.	Торговый терминал: модели _____ Тип терминала: (стационарные/мобильные) Серийный номер: с/н _____ Инв номер: с/н _____ _____ _____		

Акт составляется в двух идентичных экземплярах.

ПОДПИСИ:

От имени банка _____ ЦБУ АО "Гарантбанк"	Организация по желанию клиента
Ф.И.О. _____	Ф.И.О. _____
М.П. _____	М.П. _____

Клиент « _____ » Сертификат о прохождении курсов
повышения квалификации для сотрудников торговых точек организации

Прошел курс обучения по обслуживанию Картодержателей на торговом терминале.
Изучил правила работы с торговым терминалом и обслуживания Держателей карт.
Инструкцию Банка я получил лично и обязуюсь выполнять ее инструкции.

1. _____

(Ф.И.Ш., должность)

(подпись, дата прочтения)

2. _____

(Ф.И.Ш., должность)

(подпись, дата прочтения)

3. _____

(Ф.И.Ш., должность)

(подпись, дата прочтения)

4. _____

(Ф.И.Ш., должность)

(подпись, дата прочтения)

**Руководитель Заказчика
(Организации)**

(Ф.И.Ш., подпись)

М.П.

Достоверность
вышеуказанной
информации
подтверждаю и
назначаю
ответственными за
работу с Торговым
терминалом и оказание
услуг Держателям карт
вышеперечисленных
сотрудников,
Инструкцию получил.

Представитель банка

(Ф.И.Ш., подпись)

Проведен курс
обучения персонала
Заказчика
(Организации) по
работе с Торговым
терминалом и

	обслуживанию Держателей карт, и передана Инструкция Руководителю Заказчика (Организации).
--	--

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ АНКЕТА	
Пожалуйста, заполните заглавными буквами	
(Наименование организации, регистрационный номер в органах государственной и налоговой инспекции)	
Юридический адрес организации	
(индекс, провинция, город, район/район, улица, дом, дом)	
Местонахождение организации	
(индекс, провинция, город, район/район, улица, дом, дом)	
Лидер	
(Ф.И.О., паспортные данные)	
Телефон, электронная почта:	
Главный бухгалтер	
(Ф.И.О., паспортные данные)	
Телефон, электронная почта:	
Точка продаж организации	
(наименование торговой точки, регистрационный номер в органах государственной и налоговой инспекции)	
Адрес	
(индекс, провинция, город, район/район, улица, дом, дом)	
Руководитель	
(Ф.И.О., паспортные данные)	
Телефон, электронная почта:	
Ответственный человек	
(Ф.И.О., паспортные данные)	

**Справка-заключение банка «Гарантбанк» о бездействии торгового терминала,
закрепленного за организацией «_____»**

г.Ташкент.

«___» _____ 20__г.

Мы, подписавшиеся ниже, АО «Гарантбанк» _____ ЦБУ представители
и _____ частная фирма Представители организации от имени, серийный
номер _____ модель _____ Нами подготовлен данный акт-
заключение о том, что терминал вышел из строя.

Причина отказа терминала:

банк	Организация
_____ ЦБУ АО "Гарантбанк" _____ (Рыба.) _____ (подпись) М.П.	Я ознакомился с тарифами банка. «_____». (Рыба.) _____ (подпись) М.П.

От ЦБУа АО «Гарант Банк» _____
Представлены в " _____ "
Справка об утере торгового терминала

_____ " ____ " _____ 20__ й.

Мы, нижеподписавшиеся, управляющий ЦБУом «Гарант банк» АЖ _____ и
« _____ », от имени которых, на основании нижеследующей таблицы,
составили настоящий акт о потерянном торговом терминале, переданном ЦБУом «Гарант банк» АЖ
(наименование торгово-сервисной организации)

Терминальные модели	Серия номером	Адрес, по которому находится терминал

банк
_____ ЦБУ АО "Гарантбанк"

Организация
Я ознакомился с тарифами банка.

(Рыба.)

« _____ »
(Рыба.)

(подпись)
М.П.

(подпись)
М.П.

Ориентировочная стоимость ущерба

<i>P/c</i>	<i>Наименование ремонтных работ при замене запасных частей</i>	<i>Ед иница измерения</i>	<i>Цена *</i>
.	Замена процессорной платы интерфейсом дисплея и считывателем смарт- карт	1 шт.	
.	Замена термопринтера	1 шт.	
.	Замените плату и SIM-карту интерфейсом принтера и торговым слотом.	1 шт.	
.	Аккумуляторная батарея (слиток)	1 шт.	
.	Блок подачи кабеля	1 шт.	
.	Кнопка батареи	1 шт.	
.	Нож для резки бумаги	1 шт.	
.	Верхняя часть корпуса	1 шт.	
.	Окно защиты дисплея	1 шт.	
0.	Нижняя часть корпуса	1 шт.	
1.	Пластиковые клавиши на резиновой основе	1 шт.	

(Примерная форма)

АО "Гарантбанк"
(Наименование банка)

_____ в отделение

от _____
(имя заявителя)**ЗАЯВЛЕНИЕ**

(Имя владельца счета)

На имя _____ в _____
(название валюты)

Счет

(до востребования, срок, сберегательный вклад и др.)

Я прошу вас открыть его.

Адрес _____
_____.20 __ г. «__» _____
(дата завершения) (подпись руководителя)_____
(подпись главного бухгалтера)**БАНКОВСКИЙ ЗНАК**Проверил документы открытия счета: главный бухгалтер _____
(подпись)_____ к _____
(наименование валюты) (до востребования, срок, сберегательный вклад и т.д.)
_____ позвольте мне открыть счет.Управляющий делами _____
(подпись)

Счет открыт «__» _____ 20__ года.

Номер счета _____.

Другие признаки _____

(Примерная форма)

АО "Гарантбанк"
(Наименование банка)

отделение

В

от _____
(имя заявителя)**ЗАЯВЛЕНИЕ**

(Имя владельца счета)

На имя _____ в _____
(название валюты)

Я хотел бы, чтобы вы открыли 23 106 счетов с сотрудниками, чтобы вести учет заработной платы и приравненных к ней выплат.

Адрес _____
_____.20 ____ г. « ____ » _____
(дата завершения) (подпись руководителя)_____
(подпись главного бухгалтера)**БАНКОВСКИЙ ЗНАК**Проверил документы открытия счета: главный бухгалтер _____
(подпись)_____ к _____
(наименование валюты) (до востребования, срок, сберегательный вклад и т.д.)
_____ позвольте мне открыть счет.Управляющий делами _____
(подпись)

Счет открыт « ____ » _____ 20 ____ года.

Номер счета _____.

Другие признаки _____

*(Примерная форма)*АО "Гарантбанк"
(Наименование банка)

_____ в отделение

от _____
(имя заявителя)**ЗАЯВЛЕНИЕ**_____
(Имя владельца счета)На имя _____ в _____
(название валюты)Прошу оформить корпоративную карту для нужд предприятия и открыть счета 23102,
22620.20 ____ г. «__» _____
(дата завершения) (подпись руководителя)_____
(подпись главного бухгалтера)

АО "Гарантбанк"
(Наименование банка)

_____ в отделение

от _____
(имя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Просим Вас дистанционно подключить номера счетов компании к системе обслуживания (интернет-банкинг, мобильный банкинг) и предоставить ЭЦП.

20 ____ й. " ____ " _____
(дата завершения)

(подпись руководителя)

(подпись главного бухгалтера)

(Примерная форма)

АО "Гарантбанк"
(Наименование банка)

_____ в отделение

от _____
(имя заявителя)**ЗАЯВЛЕНИЕ**

(Имя владельца счета)

На имя _____ в _____
(название валюты)

Для обслуживания пластиковых карт через торговый терминал компании прошу открыть счет 23510.

Адрес _____
_____.20__ й. " __ " _____
(дата завершения)

_____ (подпись руководителя)

_____ (подпись главного бухгалтера)

БАНКОВСКИЙ ЗНАК

Проверил документы открытия счета: главный бухгалтер _____ (подпись)

_____ к _____
(наименование валюты) (до востребования, срок, сберегательный вклад и т.д.)
_____ позвольте мне открыть счет.Управляющий _____
(подпись)

Счет открыт « __ » _____ 20__ года.

Номер счета _____.

Другие признаки _____

(Примерная форма)

АО "Гарантбанк"
(Наименование банка)

_____ в отделение

от _____
(имя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Просим подключить систему дистанционного обслуживания для отслеживания расчетных счетов компании через SMS-банкинг на указанный номер телефона.

Тел. Номер: + 998 _____

20 ____ й. " ____ " _____
(дата завершения)

(подпись руководителя)

(подпись главного бухгалтера)

(Примерная форма)

АО "Гарантбанк"
(Наименование банка)

_____ в отделение

от _____
(имя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Просим подключить систему дистанционного обслуживания для отслеживания расчетных счетов компании через SMS-банкинг на указанный номер телефона.

Тел. Номер: + 998 _____

20 ____ й. " ____ " _____
(дата завершения)

(подпись руководителя)

(подпись главного бухгалтера)