

# ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ КРЕДИТНЫЙ ДОГОВОР (в рамках Генерального соглашения)

г. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акционерное общество «Гарант банк», в дальнейшем — **Банк**, действующее от имени Банка на основании Устава и Доверенности, в лице начальника/управляющего \_\_\_\_\_ ОБУ/ЦБУ \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью \_\_\_\_\_, в дальнейшем — **Заёмщик**, действующее от имени \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые — **Стороны**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Банк обязуется предоставить Заёмщику денежные средства (кредит) в сумме и на условиях, предусмотренных настоящим договором; Заёмщик, в свою очередь, обязуется возратить полученные денежные средства в установленный срок и уплатить проценты за пользование ими.

## 2. УСЛОВИЯ КРЕДИТА

- 2.1. Источник финансирования: \_\_\_\_\_.
- 2.2. Сумма кредита: \_\_\_\_\_ сум (прописью и \_\_\_\_\_ цифрами).
- 2.3. Срок пользования кредитом: \_\_\_\_\_ месяцев (в том числе льготный период — \_\_\_\_\_ месяцев).
- 2.4. Основной долг и проценты уплачиваются по графику, приведённому в Приложении № 1 к настоящему договору, дифференцированными платежами либо аннуитетом (нужное оставить).
- 2.5. Процентная ставка по кредиту (годовая): \_\_\_\_\_.
- 2.6. Тип процентной ставки: **фиксированный**.
- 2.7. Срок уплаты процентов: до «\_» \_\_\_\_\_ каждого месяца/до \_\_\_\_\_ (указать дату).
- 2.8. Цель и объект кредитования: \_\_\_\_\_.

## 3. ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ ЗАЁМЩИКА

3.1. Заёмщик подтверждает и гарантирует, что:

- является юридическим лицом, созданным и зарегистрированным в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, и обладает необходимой право- и дееспособностью для заключения и исполнения настоящего договора;
- заключение и исполнение настоящего договора, а также все его условия не противоречат учредительным документам Заёмщика;
- все документы и сведения, представленные/представляемые Банку для получения и оформления кредита, являются подлинными и достоверными;
- представленная Банку финансовая отчётность отражает действительное финансовое положение Заёмщика; кроме обязательств, указанных в

финансовой отчётности и иных документах, у Заёмщика отсутствуют иные фактические или условные обязательства, а также поручительства в пользу третьих лиц;

- в отношении Заёмщика не возбуждены административные, арбитражные и судебные дела; отсутствуют невыполненные обязательства перед третьими лицами, которые могли бы существенно повлиять на исполнение обязательств по настоящему договору;
- Заёмщик даёт согласие на предоставление информации о предоставленном ему кредите в Кредитный информационно-аналитический центр и национальные кредитные бюро;
- риски, связанные с возможным увеличением долговой нагрузки в национальной валюте по кредиту, полученному в иностранной валюте, вследствие изменения валютного курса, несёт Заёмщик;
- при получении настоящего кредита Заёмщик не преследует цели легализации доходов, полученных преступным путём;
- Заёмщик осведомлён, что сведения о нём и его учредителях могут предоставляться уполномоченным государственным органам в порядке, установленном законами Республики Узбекистан «О банковской тайне» и «О противодействии легализации доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма»;
- Заёмщик уведомлён и посредством подписания договора выражает согласие на безакцептное списание Банком просроченных сумм основного долга и процентов со счетов Заёмщика в соответствии с графиком погашения.

## **4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **4.1. Обязанности Банка**

4.1.1. Предоставить Заёмщику кредит в сумме, указанной в п. 2.2, для целей, определённых в п. 2.8 настоящего договора.

4.1.2. Открыть ссудный счёт для учёта выдачи кредита, его погашения и начисления процентов.

4.1.3. Уведомлять Заёмщика о фактах и причинах досрочного взыскания кредита.

4.1.4. В случае, когда кредит предоставляется за счёт привлечённых Банком ресурсов, произвести выдачу после выполнения условий ресурсодателя (кредитора).

4.1.5. В случае полного или частичного отказа в выдаче кредита направить Заёмщику письменное уведомление с указанием причин не позднее следующего рабочего дня после принятия соответствующего решения.

4.1.6. Уведомлять Заёмщика о законодательных изменениях в порядке кредитования хозяйствующих субъектов, если такие изменения требуют корректировки условий кредитного договора, и принимать меры по оформлению соответствующих изменений и дополнений.

4.1.7. При возникновении просроченной задолженности уведомить Заёмщика в течение 7 (семи) календарных дней с даты её возникновения.

4.1.8. Направлять уведомления о возникновении просрочки любыми согласованными со Заёмщиком способами связи, включая электронную, а также иными способами, предусмотренными законодательством.

4.1.9. Не позднее трёх рабочих дней с даты полного исполнения Заёмщиком обязательств по кредиту снять обременение с предмета залога и обеспечить исключение записи о правах Банка на залог из соответствующего реестра.

### **4.2. Обязанности Заёмщика**

4.2.1. Возвратить кредит и уплатить проценты в сроки и в размере, установленном настоящим договором.

4.2.2. В период пользования кредитом соблюдать принципы возвратности, платности, обеспеченности и срочности.

4.2.3. Представлять Банку ежеквартально для анализа финансовой отчётности (заверенной налоговыми органами) и иные документы, подтверждающие финансовое состояние, возможности погашения, целевое использование кредита (при необходимости), сохранность кредитуемых ТМЦ и предмета залога. Отчёт предоставляется в течение не более 1 (одного) месяца после окончания квартала (месяца). По итогам каждого финансового года — в течение 90 дней — представить полный пакет годовой финансовой отчётности, подготовленной по установленным стандартам бухучёта и заверенной в налоговых органах. О любых существенных изменениях, способных негативно повлиять на финансовое состояние, погашение кредита и уплату процентов, а также реализацию кредитуемого проекта, незамедлительно (в течение 20 дней) уведомить Банк.

4.2.4. Обеспечить доступ сотрудников Банка для проведения целевых проверок (финансовое состояние, учёт и отчётность, целевое использование кредита, сохранность кредитуемых ТМЦ и предмета залога) на производственные, складские, служебные и иные объекты; по требованию предоставлять первичные и бухгалтерские документы. Сроки проверок устанавливаются Банком.

4.2.5. Предварительно, не менее чем за 15 дней, письменно уведомлять Банк об изменении организационно-правовой формы либо ином реорганизационном событии, способном повлиять на финансовое состояние Заёмщика.

4.2.6. В период действия договора Заёмщик обеспечивает:

- ведение деятельности под руководством квалифицированных управленцев, в соответствии с законодательством, общепризнанными принципами и добросовестной практикой;
  - надлежащее состояние имущества, оборудования и иных активов (эксплуатация основных средств);
  - ведение бухгалтерского учёта и внутреннего контроля в соответствии с действующими правилами бухучёта и отчётности;
  - соблюдение установленных нормативов оборотных средств и иных коэффициентов (оборачиваемости, ликвидности и пр.) на уровне не ниже зафиксированного при выдаче кредита, если Банк не согласится на иное;
  - реализацию кредитуемого проекта с должной эффективностью и с соблюдением норм безопасности и охраны окружающей среды;
  - своевременное информирование Банка о судебных разбирательствах, изменениях по договорным обязательствам и иных обстоятельствах, способных негативно повлиять на погашение кредита;
  - получение и продление всех необходимых разрешений и лицензий для осуществления деятельности и исполнения условий договора.
- 4.2.7. В соответствии со ст. 776 и 783 Гражданского кодекса Республики Узбекистан дать поручение своему обслуживающему банку о перечислении по первому требованию Банка достаточных денежных средств со всех своих счетов на счёт Банка для удовлетворения требований Банка.

## 5. ПРАВА СТОРОН

### 5.1. Права Банка

5.1.1. Полностью или частично отказаться от выдачи кредита, если Заёмщик признан неплатёжеспособным, не исполняет обязательства по обеспечению, либо после подписания договора выявлена недостоверность сведений и отчётности, влияющих на возврат кредита.

5.1.2. Получать и анализировать бухгалтерскую и статистическую отчётность, относящуюся к выданному кредиту (финансово-хозяйственное положение предприятия, обеспеченность кредита, финансовые возможности погашения, кредитоспособность и др.).

5.1.3. Прекратить дальнейшее кредитование Заёмщика и потребовать досрочного погашения процентов и основного долга (в том числе за счёт обращения взыскания на обеспечение) в случаях:

- неисполнения любых платёжных обязательств по настоящему договору;
- ухудшения финансового состояния Заёмщика (убытки, неликвидный баланс и т.п.), ненадлежащего ведения бухучёта;
- непредоставления отчётности, уклонения от контроля Банка;
- выявления недостоверности отчётности и сведений по кредитуемому проекту и исполнению договора;
- установления недостоверности сведений, поданных при оформлении кредитных документов;
- утраты обеспечением своей ценности полностью или частично либо признания обеспечения недействительным/недостаточным;
- иного нарушения обязательств, влияющего на возврат кредита;
- нарушения условий иных договоров, связанных с настоящим (залога, гарантии, страхования и др.).

В указанных случаях Банк уведомляет Заёмщика заблаговременно, но не более чем за 10 дней; отсутствие уведомления не ограничивает право Банка на прекращение дальнейшего кредитования и досрочное взыскание.

5.1.4. Проводить целевые проверки непосредственно по месту нахождения Заёмщика.

5.1.5. Передавать сведения, необходимые для формирования кредитной истории Заёмщика, в Кредитный информационно-аналитический центр и национальные кредитные бюро.

5.1.6. В порядке ст. 783 ГК РУз списывать без акцепта (по платёжному требованию или мемориальному ордеру) денежные средства со всех счетов Заёмщика для удовлетворения законных требований Банка по настоящему договору.

5.1.7. В случае возникновения просроченной задолженности по основному долгу или процентам неиспользованное обязательство Банка по выдаче неосвоенных сумм по договору может быть аннулировано в одностороннем порядке.

### 5.2. Права Заёмщика

5.2.1. До фактической выдачи кредитных средств безвозмездно отказаться от получения кредита.

5.2.2. Досрочно погасить кредит.

5.2.3. Получать у Банка информацию о состоянии задолженности по кредиту.

5.2.4. Получать у Банка информацию об изменениях в нормативно-правовых актах Республики Узбекистан и внутренних документах Банка, касающихся кредитования и расчётов.

## **6. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ И ЦЕНА ДОГОВОРА**

6.1. После возникновения у Банка обязательства по выдаче кредита Банк перечисляет кредитные средства со ссудного счёта Заёмщика на основании его платёжного документа при соблюдении условий настоящего договора (за исключением кредитов, выдаваемых наличными).

6.2. Проценты за пользование кредитом уплачиваются Заёмщиком в сроки и в размере, установленном настоящим договором, на основании расчётов Банка.

6.3. Проценты начисляются Банком ежедневно.

6.4. Возврат основного долга и уплата процентов осуществляются переводом денежных средств по платёжному поручению Заёмщика в порядке, предусмотренном принятыми срочными обязательствами и условиями настоящего договора.

6.5. Очерёдность погашения задолженности устанавливается в следующем порядке:

- комиссии, штрафы, пени, повышенные проценты на просроченный основной долг;
- проценты, начисленные на просроченный срочный основной долг;
- просроченный основной долг;
- срочные проценты;
- срочный основной долг.

Во исполнение п. 10 Постановления Президента РУз от 4 сентября 2023 г. № ПК-292, при недостаточности суммы платежа средства направляются, во-первых, пропорционально на погашение просроченного основного долга и процентов; во-вторых — на уплату текущих процентов и основного долга; далее — на неустойку и издержки исполнения.

При просрочке уплаты основного долга и/или процентов Банк списывает необходимые суммы без акцепта со всех счетов Заёмщика по платёжному требованию или мемориальному ордеру.

## **7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЗВРАТА КРЕДИТА И ОФОРМЛЕНИЕ**

7.1. Обеспечения, полученные на основании Генерального соглашения от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., рассматриваются как обеспечение исполнения обязательств по настоящему договору и повторно не оформляются.

7.2. Банк вправе потребовать дополнительное обеспечение возврата кредита. Наличие нескольких видов обеспечения не является взаимоисключающим: каждое обеспечение действует независимо от другого.

7.3. При обращении взыскания Банк вправе по своему усмотрению обратить взыскание на любой из видов обеспечения либо на все виды обеспечения одновременно.

7.4. Все расходы, связанные с оформлением документов по обеспечению исполнения обязательств, \_\_\_\_\_ несёт Заёмщик.

7.5. Заёмщик обязуется поддерживать уровень обеспечения в размере не ниже 125% суммы кредита.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. При просрочке возврата основного долга Заёмщик уплачивает Банку повышенные проценты за весь период просрочки в размере 1,5-кратной договорной процентной

ставки.

8.2. При несвоевременной выдаче кредита по вине Банка Банк выплачивает Заёмщику пеню в размере 0,1% от суммы просроченной выдачи за каждый день просрочки, но не более 10% указанной суммы.

8.3. Уплата повышенных процентов или пени не освобождает Стороны от исполнения договорных обязательств.

8.4. Ответственность за иные случаи, не урегулированные настоящим договором, определяется в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

## **9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Стороны стремятся урегулировать разногласия и споры путём переговоров и консультаций.

9.2. При неурегулировании споров переговорным путём они подлежат рассмотрению в суде по месту заключения договора (местонахождение ОБУ/ЦБУ) в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

9.3. В любом судебном процессе, связанном с настоящим договором, банковские документы Банка относительно подлежащих уплате сумм являются *prima facie*-доказательством принадлежности этих сумм Банку и обязанности их уплаты. В частности, выписки Банка по счетам Заёмщика, если они не содержат очевидных ошибок, являются окончательным доказательством возникновения и/или исполнения платёжных обязательств Заёмщика по договору.

## **10. ФОРС-МАЖОР**

10.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору вследствие форс-мажорных обстоятельств, возникших после его подписания, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях событий, не зависящих от воли Сторон. При этом ни одна из Сторон, за исключением обязанности возврата выданного кредита, не вправе требовать возмещения возможных убытков.

10.2. К форс-мажорным обстоятельствам относятся: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, буря, оползень, эпидемия и иные природные явления, война или военные действия, массовые беспорядки, террористические акты, акты органов государственной власти и управления.

10.3. Стороны обязаны незамедлительно письменно уведомить друг друга о наступлении и прекращении форс-мажора.

10.4. Сторона, ссылающаяся на форс-мажор, обязана предоставить документ уполномоченного государственного органа, подтверждающий наступление таких обстоятельств.

## **11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

11.2. Изменение условий или расторжение договора осуществляется путём заключения дополнительного соглашения. Каждое изменение/дополнение оформляется в письменной форме, подписывается уполномоченными представителями Сторон и заверяется печатями; все такие документы являются неотъемлемой частью договора.

11.3. При расторжении договора Заёмщик обязан полностью погасить основной долг

и \_\_\_\_\_ начисленные \_\_\_\_\_ проценты.  
11.4. Отношения, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством Республики Узбекистан.  
11.5. При изменении банковских реквизитов и адресов Стороны обязаны письменно уведомить \_\_\_\_\_ друг \_\_\_\_\_ друга.  
11.6. Договор составлен в двух экземплярах (на 7 листах), имеющих равную юридическую силу — по одному для каждой из Сторон.

## **12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, ПЛАТЁЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**Заёмщик:**

Адрес: \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

МФО \_\_\_\_\_

ОКЭД/ОКОНХ \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер  
\_\_\_\_\_

Юрист \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер  
\_\_\_\_\_

(печать, дата «\_» \_\_\_\_\_ 20 г.)

**Банк:** АО «Гарант банк»

Адрес: \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

МФО \_\_\_\_\_

ОКЭД/ОКОНХ \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Управляющий \_\_\_\_\_

(печать, дата «\_» \_\_\_\_\_ 20 г.)