

Условия
Обслуживания банковского счета и использование электронного ключа I-Key при
использовании системы удаленного обслуживания (DSS)

Банк предоставляет:

- аутентификацию клиента;
- запуск электронных платежных документов;
- шифрование электронных платежных документов и их передача по каналам связи для обработки в банковских информационных системах;
- прием и передача информационных сообщений;
- просмотр и распечатку отчетных форм (лицевые счета, электронные платежные документы, перечень сданных документов).

При выполнении расчетов ИКТ Клиент ведет самостоятельный учет, переводит денежные средства только в виде электронных платежных документов.

Банк и Клиент признают используемый в ИКТ способ выдачи кассовых и расчетных документов и электронную цифровую подпись.

Клиент поручает Банку передачу электронных расчетно-кассовых документов, полученных по каналам связи, в Центральный банк Республики Узбекистан. Электронное платежное поручение, созданное на основании кассовых и расчетных документов на бумажном носителе и полученное посредством ИКТ, удостоверенное электронной цифровой подписью, приравнивается к оригиналу платежного документа и имеет одинаковую юридическую силу.

В случае воспрепятствования Банком или Клиентом обмену электронными документами, Клиент обязан предоставить соответствующие документы на бумажном носителе в порядке, установленном настоящим Договором.

При использовании Системы удаленного обслуживания (СДО) у Клиента возникают следующие обязательства:

Перед началом работы в новый операционный день проверить обороты и остатки в личном кабинете за предыдущий день, вносить электронные платежные документы, если информация об оборотах и остатках непротиворечива, в противном случае необходимо выяснить причины различия. Обмен информационными запросами и сообщениями между клиентом и Банком вне зависимости от результатов проверки оборотов и остатков по лицевому депозитному счету.

Соблюдение всех правил по информационной безопасности и технической защите. Внутренний режим работы с ИКТ должен быть регламентирован таким образом, чтобы не было возможности подписания электронной цифровой подписи другими лицами, не допущенными к работе с ней, а также лицами, не имеющими права подписи.

Осуществление ввода данных в ИКТ на основании первых экземпляров денежных документов. Ответственность за содержание реквизитов электронных платежных документов несет владелец электронной цифровой подписи, подписавший данный электронный документ.

При приеме выписок по лицевым счетам проверять соответствие списанных и полученных сумм в соответствии с электронными платежными документами.

Обеспечение защиты ключевых элементов электронной цифровой подписи от несанкционированного использования и защиты, а также защиты сообщений, направляемых в Банк.

Обеспечить использование цифровых подписей только от имени Клиента и уполномоченными лицами.

В случае утери ключа блокировки I-Key/ePass и иного несанкционированного доступа немедленно уведомить Банк. В этом случае возобновление работы ИКТ вступит в силу только после смены закрытого ключа I-Key/ePass и паролей.

Формирование отчета о состоянии Картотеки №1 ежедневно с целью получения информации о платежных требованиях, поступивших на счет клиента. Информация в данном отчете приравнена к отчету Банка. Если Клиент не откажется от акцепта в письменной форме в течение трех рабочих дней с момента размещения документа в Карте №1, претензия считается принятой и подлежит оплате в общем порядке.

После завершения подачи документов в ИКТ Клиент (ответственный за бухгалтерский учет и управление финансами) может сверить оригинал документа с его электронной копией и сверить сам электронный документ.

Клиент сможет только просматривать и распечатывать информацию, полученную от Банка через ИКТ.

Банк не несет ответственности за ущерб, причиненный использованием ИКТ, паролей и закрытых ключей электронной цифровой подписи третьим лицам, а также ненадлежащим оформлением электронных платежных (платежных) документов.

Банк не несет ответственности за убытки, понесенные Клиентом в результате выдачи Клиентом закрытого ключа и пароля электронной цифровой подписи третьим лицам, за неправильное оформление электронных денежно-расчетных (платежных) документов.

В целях защиты информации, содержащейся в Системе дистанционного обслуживания (СДО), Банк обязуется использовать следующее имущество, а Клиент обязуется своевременно его принять и вернуть:

Имя свойства	Количество (шт.)	Инв. №	Сумма (сумма)
Электронный ключ I-key (ePass, BST и др.)	1		

I-key (ePass, БСТ и другие) - прием электронного ключа от Банка к Клиенту осуществляется путем оформления акта приема-передачи по форме согласно Таблице №1 Приложению 10 к настоящим условиям. Банковский I-key (ePass, БСТ и другие) непосредственно передатся образец электронных ключей руководителю Клиента, который имеет право первой подписи на банковских документах в соответствии с образцами подписей и бланком с печатью, а получение ключа подписью и печатью с подписью руководителя.

Имущество предоставляется в течение срока действия настоящего Соглашения по желанию клиента для использования услуг, предоставляемых в системе дистанционного обслуживания (СОД) и при своевременной оплате этих услуг. В случае прекращения действия настоящего Соглашения/или отказа от использования ИКТ, Клиент обязан передать имущество Банку в день прекращения действия Соглашения или в день прекращения действия ИКТ, в каком виде имущество было принято. Если Клиент подал заявление о расторжении Соглашения, он обязуется вернуть электронный ключ в Банк и оформить акт приема-передачи согласно Таблице №2 Приложению 10 к настоящим Условиям.

Оплата дистанционных услуг производится в соответствии с тарифами Банка.

Снятие платежей за дистанционное получение платежных поручений со счета клиента ежемесячно в безакцептном порядке до 25 числа текущего месяца, независимо от активности счета клиента, в соответствии со статьей 783 Гражданского кодекса Республики Узбекистан.

В случае отсутствия или недостаточности денежных средств на счете клиента за оказанные Банком услуги по погашению задолженности оставшаяся часть просроченной задолженности предоставляется Клиенту для оплаты в установленном порядке. Запрос на оплату считается принятым Клиентом без дополнительного подтверждения.

Клиент не вправе передавать или закладывать электронный ключ, а также свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам.

При возврате переданного имущества Банк проверяет его комплектность в присутствии представителя Клиента и проводит осмотр.

В случае некомплектности или дефектности передаваемого имущества составляется двухсторонний акт приема-передачи. Клиент обязан устранить недостатки имущества за свой счет в трехдневный срок со дня составления Акта. В случае невозможности устранения таких недостатков Клиент обязан полностью возместить стоимость имущества в течение трех дней после обнаружения таких недостатков.

Клиент несет ответственность перед Банком за действия своих сотрудников.

В случае возникновения убытков в результате вины или бездействия Клиента или его работников, Клиент возмещает Банку причиненный ущерб.

Банк имеет право в любое время контролировать переданное имущество.

Возмещение убытков не освобождает сторону, нарушившую Договор, от обязательства.

В случае несвоевременного возврата электронного ключа/ePass (I-key, БСТ и другие), а также в случае нарушения обязательств, указанных в настоящем разделе, Клиент уплачивает Банку штраф в размере, указанном в тарифах Банка. Настоящим Клиент предоставляет Банку право списать штраф со счета Клиента в безакцептном порядке.

Клиент несет ответственность за риск случайного повреждения имущества.

В случае, если Клиент не оплачивал использование услуг ИКТ более 2 месяцев, Банк вправе отменить предоставление услуг ИКТ за 10 (десять) дней до такого прекращения, предварительно уведомив об этом Клиента. В случае списания Клиентом задолженности, возникшей у Банка за его услуги в ИКТ, Банк имеет право повторно подключить Клиента к ИКТ в течение 5 (пяти) дней с момента подачи заявки на возобновление работы Клиента в ИКТ.

Банк имеет право отключить связь даже в случае незаконных операций и попыток организации кибератак.

В случае утери электронного ключа Клиент обязуется незамедлительно обратиться в Банк с письменным заявлением об утере электронного ключа, прекращении услуг ИКТ и уплате штрафов. В этом случае оформляется акт об утере электронного ключа и Клиент уплачивает штраф в соответствии с утвержденными тарифами.

